

# < 本 部 >

## 1. 法人の概要

所在地 宮崎市清水2丁目8番7号 代表者 理事長 村田 隆 司  
法人認可 昭和27年5月20日 厚生省宮社第347号 法人登記 昭和27年5月31日

## 2. 法人が行う事業

### 第1種社会福祉事業

救護施設 すみよしの設置経営 児童養護施設 みんなの設置経営  
母子生活支援施設 宮崎市小戸母子生活支援施設の受託経営

### 第2種社会福祉事業

#### 保育所

中央保育園の設置経営 天神の森きらら保育園の設置経営 波島保育園の設置経営  
広原保育園の設置経営 住吉中央保育園の設置経営 住吉東保育園の設置経営  
富吉保育園の設置経営 住吉南保育園の設置経営 高千穂乳児保育園の設置経営  
一時預り事業の経営 生計困難者に対する相談支援事業

## 3. 定款変更の状況

- ・広原保育園改築工事に伴う資産(建物)増加及び解体に伴う資産(建物)減少、富吉保育園建物地番変更
- ・評議員定数の変更
- ・すみよし作業棟建築に伴う基本財産(建物)の増加及び第二種社会福祉事業 生計困難者に対する相談支援事業実施

## 4. 役員等の状況

- 1) 理事 定数6名 任期満了日 平成30年7月28日  
・村田 隆司(社会福祉経験者) ・長山 和子(民生・児童委員顧問) ・石井 創造(地域福祉関係者)  
・長田 一郎(民生・児童委員) ・松崎 元春(民生・児童委員) ・藤久保 好子(住吉中央保育園園長)
- 2) 監事 定数2名 任期満了日 平成30年7月28日  
・山口 ヤス子(社会福祉経験者) ・小掠 聖(社会福祉経験者)
- 3) 評議員 定数13名 任期満了日 平成30年7月28日  
・尾崎 一郎(地域関係者) ・岡林 良一(民生・児童委員) ・大川 厚志(民生・児童委員)  
・市原 泰紘(民生・児童委員) ・飯干 るみ子(民生・児童委員) ・中川 幸子(民生・児童委員)  
・児玉 孝子(社会福祉経験者) ・山口 清子(民生・児童委員) ・平本 洋子(民生・児童委員)  
・中原 良治(地域関係者) ・井手 遵(中央保育園保護者) ・中村 秀子(みんなの設置長)  
・黒木 裕子(中央保育園長)
- 4) 第三者委員 3名 任期満了日 平成30年11月28日  
・飯干 逸雄(元北地区自治会長) ・瀬野 ちす(民生・児童委員) ・岡田真喜子(民生・児童委員)

## 5. 役員会等開催状況

◎ 理事会 定数6名 6 回開催

- 1) 平成28年5月30日 理事 5名 監事 2名 出席  
① 平成27年度事業結果及び決算報告について ② 平成28年度収支補正予算について(案)  
③ 理事・監事・評議員選任規程の一部改正について ④ 理事及び評議員の選任について
- 2) 平成28年7月27日 理事 6名 監事 2名 出席  
① 定款変更について(案) ② 給与規程の一部改正について ③ 社会福祉法人による社会貢献活動について  
④ 役員任期満了に伴う改選について ⑤ 理事長の互選について 報告事項 ①平成28年度補正予算について

- 3) 平成28年11月7日 理事 5名 監事 2名 出席  
 ① 平成28年度収支補正予算について(案) ② 福祉サービスに関する苦情解決規程の第三者委員の選任について
- 4) 平成28年12月13日 理事 6名 監事 2名 出席  
 ① 評議員選任のについて ② 育児休業等に関する規則の一部改正について  
 ③ 介護休業等に関する規則の一部改正について ④ 就業規則の一部改正について  
 ⑤ 生計困難者に対する相談支援事業について ⑥ 定款変更について  
 ⑦ 評議員選任・解任委員会運営規則について ⑧ 評議員選任・解任委員の選任について  
 ⑨ 評議員選任・解任委員会に推薦する評議員候補者について
- 5) 平成29年3月3日 理事 5名 監事 2名 出席  
 ① 給与規程の一部改正について ② 平成28年度収支補正予算について(案) ③ 給食業務委託契約について  
 ④ 幹部職員配置換えについて 報告事項 ①定款変更(平成29年4月～)について
- 6) 平成29年3月30日 理事 6名 監事 2名 出席  
 ① 平成28年度収支補正予算について(案) ② 平成29年度事業計画及び当初予算について(案)  
 ③ 定款変更について ④ 経理規程の一部改正について ⑤ 給食食材等の契約について  
 報告事項 ① 職員配置換えについて
- ◎ 評議員会 定数13名 4回開催
- 1) 平成28年5月30日 評議員 9名 監事 2名 出席  
 ① 平成27年度事業結果及び決算報告について ② 理事・監事・評議員選任規程の一部改正について  
 ③ 理事及び評議員の選任について
- 2) 平成28年7月27日 評議員 10名 出席  
 ① 定款変更について(案) ② 社会福祉法人による社会貢献活動について  
 ③ 役員の任期満了に伴う改選について
- 3) 平成28年12月13日 評議員 10名 出席  
 ① 評議員選任のについて ② 生計困難者に対する相談支援事業について ③ 定款変更について
- 4) 平成29年3月30日 評議員 11名 出席  
 ① 平成29年度事業計画及び当初予算について(案) ② 定款変更について  
 報告事項 ① 理事会決裁高額契約について ②職員配置換えについて
- ◎ 第三者委員会 定数 3名 2回開催
- 1) 平成28年8月19日 委員 3名出席 ・苦情件数… 3件 2) 平成28年8月19日 委員 3名出席 ・苦情件数… 2件
- ◎ 評議員選任・解任委員会 定数 4名 1回開催
- 1) 平成29年1月27日 ・委員 4名出席  
 ① 議長の選出について ② 評議員の選任について

## 6. 監事の監査状況

- 1) 平成28年5月19日・平成28年5月20日 ・指示指摘事項… なし  
 2) 年間 6回開催の理事会に出席し、理事の業務執行状況を確認  
 3) 各施設の行政監査立会い及び、各種行事へ参加し業務執行状況の確認

## 7. 主務官庁指示に関する事項

- 1) 監査 なし

## 8. 借入金の状況

- 1) 借入先 独)福祉医療機構 借入目的 宮崎養護院移転改築工事費用 契約日 平成19年12月19日  
 借入金額 150,000,000 円 (内91,500,000円は無利子) 償還期間 20年  
 平成28年度償還額 7,490,000 円 利息支払額 595,680 円 利率 1.7%  
 借入元金残高 82,390,000 円

2) 借入先 (株)宮崎太陽銀行 北支店 借入目的 高千穂乳児保育園改築工事費用  
 借入金額 40,000,000 円 償還期間 10年 契約日 平成26年2月28日  
 平成28年度償還額 4,008,000 円 利息支払額 297,271 円 利率 1.0%  
 借入元金残高 27,976,000 円

9. 寄付金収入 なし

10. 登記の状況

登記事項	登記年月日	登記事項	登記年月日
資産の総額の変更登記 (資産総額 2,276,258,060 円)	平成28年5月31日	理事重任登記	平成28年8月4日
すみよし作業棟表示登記	平成28年10月5日	すみよし作業棟表示保存登記	平成28年11月22日
生計困難者に対する相談支援事業	平成29年1月10日		

11. 施設整備等に関する事項

- ・ パソコン購入

12. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/5	キャリアアップ研修	法人(研)	新入職員等	11/9	子育て応援研修	法人(研)	産休・育休取得者
4/15	新入職員研修	法人(研)	新入職員等	11/18	事務研修会	法人	事務員等
4/21	新人正規職員視察研修	法人	正規職員採用者	11/22	メンタルヘルス研修会	法人(制)	職員
5/9	熊本地震災害ボランティア派遣	〃	職員6名	12/13	評議員会、理事会	法人	評議員・理事・監事
5/19.20	法人内監査	〃	監事・施設長等	1/12.13	人事ヒアリング	〃	事務局・施設長
5/29	保育のお仕事就職説明会	市保育会	学生・保育士等	1/27	評議員選任・解任委員会	〃	選任委員・事務局
5/30	評議員会、理事会	法人	評議員・理事・監事	2/5	ミニレクレーション	法人(イベント)	職員
7/23	市民総踊り参加	まつり振興会	職員	2/20	第三者委員会	法人	第三者委員・施設長
7/27	評議員会、理事会	法人	評議員・理事・監事	2/21	主任研修会	法人(研)	主任保育士
8/19	第三者委員会	〃	第三者委員・施設長	2/25	H29年度正規職員採用試験	法人	事務局・臨時職員
8/27	ゴミ拾い・バーベキュー交流会	法人(イベント)	職員	3/3	理事会	〃	理事・監事
8/30	福祉の仕事就職面接相談会	宮崎県社協	施設・福祉関係学生等	3/6	福祉の仕事就職説明会	宮崎県社協	施設・福祉関係学生等
9/10	H29年度臨時職員採用試験	法人	事務局・学生等	3/10	臨時職員採用説明会	法人	事務局・採用者
9/20	主任研修会	法人(研)	主任	3/17	人事異動内示	〃	事務局・施設長
10/25	一般研修(人権)	〃	職員	3/30	評議員会、理事会	〃	評議員・理事・監事
11/2	主任研修会	〃	主任保育士	3/31	退職辞令交付式	〃	事務局・退職者
11/7	理事会	法人	理事・監事	3/31	H29度辞令交付式	〃	昇格・異動職員

<月例行事>

- 1) 法人行事 \*施設長会(奇数月1回実施)5月20日、7月11日、9月7日、11月4日、平成29年1月6日、3月17日  
 [内 容] 事務連絡、各委員会協議事項の状況報告、協議(ヒヤリハット・職員処遇)等
- 2) 職員行事 \*職員会(月1回実施) \*ノー残業デー(毎月第2水曜実施)

<随 時>

1) 法人行事

- \*制度委員会 会議… 8回実施 研修・企画…1件 ・参加…3件  
 [会 議] 4月26日、6月6日、8月2日、9月7日、10月11日、11月10日、11月22日、12月19日、平成29年3月1日  
 [研 修] …12項目に企画研修・13項目に参加研修を(制)で記載
- \*研修委員会 会議… 12回実施 研修・企画… 9件(1件中止) ・参加… 1件  
 [会 議] 4月5日、4月15日、6月1日、6月21日、8月1日、8月19日、9月20日、10月25日、11月2日、12月19日、  
 平成29年2月8日、2月21日  
 [研 修] …12項目に企画研修(9/1の全体研修会は台風のため中止)・13項目に参加研修を(研)で記載

\* 広報委員会

◎企画係 会議… 7回実施 研修・参加… 3件

[会議] 4月22日、6月2日、6月28日、7月25日、8月18日、10月21日、平成29年3月7日

[研修] …13項目に参加研修を(企)で記載

[発行] 宮崎福祉社会情報誌… 第4～6号(4・8・1月)発行、就活配布用学生向けパンフレット

・イベント企画委員会 会議… 8回 企画… 3件実施

[会議] 4月22日、6月2日、7月25日、8月18日、10月21日、12月13日、平成29年1月31、3月7日

[企画] …12項目に詳細を法人(イベント)で記載

熊本地震募金呼掛け…158,308円(宮日新聞社へ)

◎広報係 … 広報担当者打合せ会 7回実施

[会議] 6月9日、7月4日、8月4日、9月29日、10月28日、平成29年1月10日、2月6日

[発行] 宮崎福祉社会広報誌『つながり』第21～23号(8・11・2月)発行

2) 職員行事等

- ・法人内・外研修参加(13項目へ詳細を記載) ・法人内各施設行事参加 ・法人内イベント参加
- ・青年協会・研修等参加(年2回参加) ・職員健康診断(全員年1回) ・職員旅行
- ・職員との面談(希望者5名)

3) 各種外部調査等

- ・公認会計士によるコンサルティング業務(経営・企画等についての助言、指導… 全施設の現地調査後、助言・指導
- ・事業場訪問～改善指標を活用してイキイキ職員づくりを～
- ・ストレスチェック制度導入個別訪問支援
- ・「働き方改革」企業応援事業訪問(育休・介護休暇規程の整備助言、全3回)
- ・高齢者雇用事業に関する訪問(2回)
- ・健康保険・厚生年金保険被保険者の資格及び報酬等の調査

13. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/18	経営協青年経営者会総会	法人外	1名	10/12.13	職場研修企画者養成研修(前期)	法人外	1名
6/24	人材育成や子育てにも役立つ褒め方・叱り方・質問力	〃	1名	10/13～15	国際福祉機器展	〃	1名
6/27	社会福祉法改正に係る説明会講演会	〃	1名	10/20	みやざき安心セーフティネット事業説明会	〃	1名
6/27	算定基礎届事務説明会	〃	1名	10/26	地域における公益的取り組み実践発表会	〃	2名
7/14	施設長勉強会(処遇改善費)	法人内	1名	11/9～10	監事専門講座	〃	2名
7/19	法律・制度研修	法人外	1名	11/16～17	社会福祉トップセミナー	〃	1名
7/19	処遇改善費説明会	〃	1名	11/18	年末調整説明会	〃	1名
7/26	メンタル不調者の出すサインに早めに気づく方法(制)	〃	1名	11/21～22	社会福祉法人経営青年会全国大会	〃	1名
7/29	地域における公益的取り組みに係る研修会(企)	〃	1名	11/23～25	会計実務講座	〃	1名
8/24	社会福祉法人「会計・財務管理研修」	法人外	2名	11/28	労務管理講演会	〃	1名
8/25	イクボスフォーラム	〃	1名	11/29	施設管理者研修	〃	1名
8/26	経営協青年経営者会総会	〃	1名	12/14	人権講座	〃	3名
8/29	社会福祉法人制度改革対応セミナー(制)	〃	1名	1/17	社会福祉法人監事研修	〃	1名
9/5～6	広報強化セミナー(企)	〃	1名	1/18	社会福祉法人制度改革セミナー	〃	2名
9/5.6	職場研修企画者養成研修(前期)	〃	1名	1/18	社会福祉法人研修会	〃	1名
9/8	マイナンバー制度セミナー	〃	1名	2/6	宮崎市社会福祉大会(表彰式)	〃	1名
9/9	メンタルヘルス担当者としてのスキルセミナー	〃	1名	2/6	決算実務研修	〃	1名
9/12	社会保険制度講習会	〃	1名	2/13	福祉・介護職場定着フォーラム	〃	1名
9/14～15	全国社会福祉法人経営者大会	法人外	3名	2/22～23	会計実務者決算講座	〃	1名
9/20	主任研修	法人内	1名	2/23～24	会計実務者決算講座	〃	2名
9/27	認定こども園視察・勉強会(研・企)	〃	2名	3/9	認定こども園勉強会	〃	1名
10/5	改正育児・介護休業法等説明会	法人外	1名	3/14	障害者雇用納付金制度説明会	〃	1名
10/11	認定こども園視察・勉強会(制・企)	法人内	2名				



14. 方針に沿った取り組み状況

① 信頼される法人 ② 地域に根ざす法人 ③ 組織力のある法人

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 理事会で要議決事項の適正な審議・報告を図るため監事の理事会参加を実施し、事業の進捗状況等を監査するための方法をスケジュール化して実施する</li> <li>2. 外部監査の実施ができるよう内容を検討し、実施先の検討を行う</li> <li>3. 理事・監事等は、最新の情報を収集するための専門的な研修等へ積極的に参加を行う</li> <li>4. 労務管理関係・経営協・青年協の研修に参加し、新しい動向の情報収集を継続して行う</li> <li>5. 中期計画の見直し検討を行うと共に、社会福祉制度改革改革に伴う強化策を予定通り実施していく</li> <li>6. 経営改善プログラムの活用を目指し、内容の把握・検討を行う</li> <li>7. ホームページを活用し、随時法人情報を更新すると共に積極的な情報開示を行う</li> <li>8. 施設長会においてヒヤリハットの報告等を行い、危険事項等の全施設の共通認識を深める</li> <li>9. 制度委員会で、保育所の認定子ども園移行を視野に入れ、勉強会を実施し計画していく</li> <li>10. 制度委員会で各種マニュアル等の検討を行い、第三者評価の保育所受診を実施する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 監事の理事会参加は例年通り実施できたが、H28度の内部監査をスケジュール化しての実施はできなかった。</li> <li>2. 外部監査実施に向け実施先の検討をはかり、公認会計士にコンサルティング業務を実施して頂いた結果、H29度内部監査のスケジュールを計画することができたので、今後実施していく。</li> <li>3.4.最新の情報収集のため積極的に参加できた。(13項目参照)</li> <li>5.中期計画を見直しH29度～H31度の計画に制度改革に伴う強化策も盛り込み作成できたので、今後は実施に向け行動していきたい。</li> <li>6.プログラム活用はできなかったが、公認会計士のコンサルティング業務の改善・指導事項に取りくめた。</li> <li>7.HPの法人情報更新は随時行うことができたが、積極的に取組める時間等の確保が課題。</li> <li>8.毎回ヒヤリハット報告を実施し、危険事項の認識を深めた。</li> <li>9.市内の認定子ども園に視察に行き経営の勉強会を実施したが、今後は移行するかの結論をしっかりと出すことが課題。</li> <li>10.制度委員の保育園はH29度第三者評価の受診実施をすることを中期計画に盛り込んだが、内容やマニュアルの確認は今後進める。 ・信頼される法人を方針として掲げている以上、専門家の方に法人内を調査頂いたことは意義のあることでした。しかし、H28度で改善できた事項は少なく、今後外部監査も視野に入れ、制度・会計等多方面の情報収集を行いながら事業実施内容の見直し・検討をしっかりと行い信頼される法人を目指したい。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社会貢献事業等にスポットをあてた研修に参加させ情報を収集すると共に、地域住民のニーズ把握のため地域の協力体制強化方法を検討し協化を図る</li> <li>2. 広報委員会で法人情報誌を年3回発行し、法人の事業内容等を広く周知する</li> <li>3. 法人情報誌に法人の情報・各施設の交流行事を掲載し地域に周知する</li> <li>4. 各施設の訓練状況及び非常食の在庫状況を把握し、災害時に備える</li> <li>5. 各施設の、地域の方が活用できる施設内スペース情報を地域へ周知し、地域での活用を促す</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.社会貢献等に関する研修には積極的に参加できたが、地域住民ニーズ把握ができなかったため、今後方法を検討することが課題。</li> <li>2.3.について情報誌の発行は遅れ気味ではあるが実施できた。しかし地域へ情報発信の方法が構築できていないため、それを確立することが課題。</li> <li>4.各施設は非常食の在庫を確認しているが、法人として非常食の備蓄状況を把握できなかったため、今後はBCP策定と共に災害時に備えて必要な非常食数等についても再確認・検討することが課題。</li> <li>5.実施できず、今後地域への働きかけ方と共に検討することが課題。 ・施設と地域は色々な方法で繋がりを作っているが、法人としての地域との繋がり薄いので、その繋がりを法人所在施設と共に作っていき、積極的に法人の情報発信も行って地域に根ざしていきたい。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. イベント企画委員・広報担当者が年間計画を立て活動しやすいよう、施設長の理解と協力が得られる体制を整える</li> <li>2. 職員一人一人の意見に耳を傾け、否定せず前向きに検討できるような環境づくりを行う</li> <li>3. 研修委員会で法人内研修の年間計画を立て、キャリア・職種別の研修を実施し人材育成を図り、職務能力の把握と質の向上を図る</li> <li>4. 自己報告書を活用し、事業や活動に反映できるような提案やアンケートを継続して実施する</li> <li>5. 制度委員会において安全で快適な労働環境を提供できるよう研修等の計画実施を行う</li> <li>6. 自己報告書と共に職員の心の状態を把握するアンケート等の実施を行い、自分自身でも心の状況に気付き休日等を利用してリフレッシュして仕事に向かえるような環境を整える</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.施設長の理解と協力により、活動に関係した職員は積極的に参加し年間を通しスムーズに実行することができた。</li> <li>2.研修でグループ討議を設け、一人一人が意見を出し、人の意見を聞き機会を多くもち、その環境づくりを行った。</li> <li>3.キャリアパス表の作成と共に、年間の計画に沿って研修を実施した。今後の経営も考え主任格の研修・勉強会を増やし、自分たちで意見を出し合いながら積極的に研修を進め、人材育成を図れるよう努めた。</li> <li>4.自己報告書により、BCP策定について興味のある方を募り、来年度の活動に取り組んでもらうよう準備することができた。</li> <li>5.制度委員で今年度はメンタルヘルスについて研修を受講したり、研修会を企画し実施できた。</li> <li>6.アンケートを実施したが、結果を本人に伝えていないためそれをどう伝えていくかが課題であり、また、ON.OFFの切替え・リフレッシュの仕方を考える機会等を持たせることができるよう努めたい。 ・研修や委員会活動で法人の職員がお互いの意見を出し合う機会を持つことで、色々な考え方を知りお互いを認め組織力アップに繋がったと思うので、今後も研修等を続けて企画していき、全ての職員がキラキラとした瞳で働けるよう、管理者が労働環境づくりに取組めるよう研修も充実させ、人材確保にも努めていきたい。</li> </ol>

## ＜ 中 央 保 育 園 ＞

1) 認可年月日 昭和23年1月1日      2) 利用定員 170 名

### 3) 概要

昭和22年に開設、昭和51年4月宮崎市により改築され、近年の少子化に伴い平成6年4月より150名に定員減。市街地中心部にあり、多様なニーズに応え時代に即応したきめ細やかな保育内容に努めている。平成15年4月より宮崎市の受託経営から法人の直接経営となる。平成19年10月に新館が完成。平成22年年1月に定員を160名に変更する。平成27年4月待機児童解消対策の一環として利用定員を170名に変更した。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 黒木裕子    主任保育士 … 長谷忠史、大野直人    保育士 … 26 名    その他 … 1 名  
(内パート 2 名)

### 3. 各種事業に関する事項

1) 保育園利用状況      ・3月入所率 106 %      ・年間入所率 102 %

区分		月												合計(名)
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
①	標準	93	91	88	86	86	88	87	86	86	85	86	87	1,049
	短時間	1	2	5	7	7	6	6	6	6	9	8	7	70
②	標準	63	63	62	61	61	60	60	59	60	59	59	57	724
	短時間	3	2	3	5	4	5	6	6	5	6	6	7	58
③	標準	7	8	9	10	12	15	17	17	20	22	22	23	182
	短時間				1	1								2
合計	標準	163	162	159	157	159	163	164	162	166	166	167	167	1,955
	短時間	4	4	8	13	12	11	12	12	11	15	14	14	130

※ ①は2号定員(3歳以上児)、 ②は3号(1.2歳)、 ③は3号(0歳)

### 2) 延長保育事業

・ 標準 午後6時以降～ 1日平均 22 名      午後7時迄1日平均 10 名      午後7時～8時 1日平均 1 名

3) 一時預かり保育事業      ・年間延利用者数 332 名

### 4. 退所児童に関する事項

1) 退所状況      年間延退所者数 9 名

2) 退所理由      ・ 転居 2 件      ・ 転園 3 件      ・ 母の産後休暇 2 件

### 5. 監査に関する事項

1) 法人内監査 平成28年5月20日      2) 宮崎市指導監査平成28年7月8日 ・ 指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	2,264,000 円	延長保育促進事業補助金	611,722 円
一時預かり保育事業補助金	1,580,000 円	業務効率化推進事業に対する補助金	100,000 円

7. 寄付金収入      なし

### 8. 施設整備等に関する事項

・ 床面洗浄ワックス    ・ 透明ラバーシート    ・ 幼児用テーブル修繕    ・ 排水管クリーニング    ・ 砂場造形工事

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/2	入園・進級式、保護者説明会	保育園	全園児・保護者	4/3	天神山お花見遠足	〃	年中・年長

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
5/18	交通安全教室	〃	全園児	11/14～	保育参加ウィーク	保育園	全園児・保護者
5/21	うんどろ広場	〃	全園児・保護者	12/4	中央西地区福祉まつり	地域	年長児
10/8	サーカス観覧	保育園	年長児	12/7	消防署見学	保育園	年長児
6/18	保育参観日	〃	〃	12/8	シルエット劇場	〃	〃
7/11	市民プラザ合同防災訓練	宮崎市	3～5歳児・地域の方	12/14	餅つき交流	〃	3～5歳児・地域の方
9/17	宮崎山形屋イベント出演	山形屋	年長児	1/28	発表会	〃	2～5歳児・保護者
10/5	ケアハウスシャトル交流	ケアハウスシャトル	〃	2/4	ミニ発表会	〃	0.1歳児・保護者
11/1	年賀状投函イベント	宮崎郵便局	〃	2/16	コスモランド教室	〃	年長児
11/2	キッズキッチン	ベジフルバスケット	〃	3/9	海幸山幸列車の旅	〃	〃
11/4				3/11	山形屋イベント出演	山形屋	〃
11/4	シェイクアウト訓練	宮崎市	全園児	3/18	卒園・修了式	保育園	全園児・保護者
11/11	芋掘り	保育園	〃				

#### <月例行事>

##### 1) 保育園内行事

- ・誕生会、発育測定、防災・防犯訓練(月1回実施)
- ・英語で遊ぼう(3.4.5歳児、第1.3火曜日、月1～2回実施)
- ・和太鼓(5歳児、第1.3木曜日、月1～2回実施)
- ・文字あそび(5歳児、1～3月、毎週水曜日実施)
- ・弁当の日(6.7.8月以外に月1回実施)
- ・お歌で遊ぼう(3.4.5歳児、第2.4金曜日、月1～2回実施)
- ・体育あそび(毎週木曜日実施)
- ・スイミング(4.5歳児希望者、第1.3月曜日、月2回5月～実施)

##### 2) 職員行事

- ・職員会議、保育会議、園舎内外安全点検、給食会議(栄養士参加)(月1回実施)
- ・腸内細菌検査(給食月1回、保育士等2ヶ月に1回実施)
- ・衛生害虫駆除(年6回実施)

#### <随 時>

##### 1) 保育園内行事

- ・園外保育
- ・消防点検、健康診断、蟻虫検査(年2回実施)
- ・歯牙検診、尿検査(年1回実施)

##### 2) 地域貢献等行事

- ・ボランティア・実習生受入れ(11項目へ詳細を記載)

##### 3) 職員行事等

- ・園内研修(年2回) ①未満児担当職員研修 ②日誌の書き方研修
- ・法人内外研修参加(10項目へ詳細を記載)
- ・職員健康診断(全員年1回実施)
- ・研修報告
- ・地域ゴミ拾いボランティア(1/28実施)
- ・職員旅行(11月、2グループに分けて実施)

## 10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	7/7.8	キャリアパス障害研修初任者コース	園外	1名
4/15	新入職員研修	〃	2名	7/12.13	〃	〃	1名
4/21	新人正規職員視察研修	〃	2名	7/28.29	コーチングトレーニング研修	〃	1名
4/27	危機管理・安全研修	園外	1名	7/28	保育の質の向上を目指して	〃	2名
5/17	福祉の基礎知識取得研修	〃	1名	8/4	OJTスキル基礎研修	〃	1名
5/24	給食研修会	〃	1名	8/5	保育士専門講座	〃	3名
5/24	新任職員研修	〃	2名	8/6	九州子ども文化セミナー	〃	4名
5/27	施設長研修	〃	1名	8/7	〃	〃	4名
6/17	就学前教育と人権研修	〃	2名	8/9.10	県幼児造形研修会	〃	1名
6/17	育ちの気掛かりな子どもキャリアアップ研修	〃	1名	8/24	記録技術基礎研修	〃	1名
7/2～3	「小さな手未来につなぐ」研修	〃	1名	8/25.26	キャリアパス生涯研修中堅者研修コース	〃	1名
7/4～6	全国私立保育園研究大会	〃	2名	8/29	施設長研修	〃	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
8/30	人権研修	園外	1名	11/1.2	キャリアパス研修	園外	1名
9/7	記録技術研修	〃	1名	11/2	主任研修	法人内	2名
9/14.15	全国経営者大会	〃	1名	11/9	子育て応援研修	〃	1名
9/18.19	キャリアパス対応生涯研修	〃	1名	11/17.18	全国保育士研究大会	〃	1名
9/20	主任研修(地域貢献)	法人内	2名	11/18	新人職員研修	〃	1名
9/20	未満児担当園内研修	園内	名	11/22	メンタルヘルス研修	法人内	1名
9/24	園医部会研修会	園外	3名	11/10	児童虐待啓発研修	園外	1名
9/27	全国リズム研修	〃	21名	11/17.18	地域子育て支援強化研修会	〃	1名
9/28.29	キャリアパス対応生涯研修	〃	1名	11/29	施設管理者研修	園外	1名
9/30	同和研修	〃	1名	2/2.3	キャリアパスチームリーダー	〃	1名
10/17～20	全国理事長・所長研修	〃	1名	2/7	コミュニケーションスキル応用	〃	1名
10/19	社会福祉法人制度改革	〃	1名	2/7.8	防災士養成	〃	1名
10/21	子ども主体の協同的学び	〃	1名	2/9	工作あそび研修	〃	1名
10/24	食と子育ての関わり	〃	2名	2/21	主任研修	法人内	2名
10/25	一般研修(人権)	法人内	2名	3/4.5	新任職員研修	園外	1名
10/31	社会福祉法人制度改革	園外	1名				

## 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎学園短期大学	6/10～	8名	宮崎学園高等学校	10/20～21	5名
〃	2/20～3/4	2名	宮崎県立海洋高等学校	3/13～3/15	3名
宮崎国際大学	2/13～2/24	2名	宮崎南高等学校	3月7日	2名

## 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取組みの状況・結果及び今後の課題等
①	1.全職員が意識、共有できる環境を整える 2.個々の成長・発達を促し、一人ひとりを大切にしたい関わりをする	1.園内研修、職員会議等で意識できる場を設定する。年度途中での共有の場も必要である。 2.担当制保育を基本に、個々の様子をよく見守るよう努め、情報交換も大切にしたい。
②	1.地域へ情報提供をする 2.保護者が育児を主体的に行えるよう支援をし、家庭保育の子どもに一時預かり保育、園庭開放を通して体験を提供する	1.年長児の和太鼓披露が良い広告塔になり、園を知り見学にもつながり、子育ての情報等をした。 2.個人面談を含め、個々の園での様子、成長の関わりを保護者に伝える場を多くもち、一時預かり保育もできる限り対応した。園見学の機会に園庭利用に誘うが、低年齢のため利用は少なかった。
③	1.マニュアルの見直し、整備をすすめる 2.目的をもった研修に参加し、振り返りと専門性を高める	1.マニュアルの共有化には努めてきたが、それに伴うチェックリストの必要性を感じた 2.個々のキャリアアップを目的に研修に参加した。今後は園内研修で共有する。



## ＜高千穂乳児保育園＞

### 1. 施設の概要

- 1) 認可年月日 昭和48年4月1日                      2) 利用定員 50 名  
3) 概要

市民の乳児保育の要望に応え、昭和44年10月中央保育所に乳児部を併設、宮崎市により昭和48年4月宮崎駅の近くに設置され、運営を受託する。近年の育児不安悩み等の電話育児相談に応じ、育児支援拠点として努めている。平成15年4月より宮崎市の受託経営から法人の直接経営となる。平成23年4月に定員を50名とする。老朽化に伴い、平成25年10月より園舎の改築工事を実施し、平成26年5月完成。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 緒方恵子 主任保育士… 権藤みかさ 保育士… 16名 調理員… 2名 その他… 1名  
(内パート 2名)

### 3. 各種事業に関する事項

- 1) 保育園利用状況                      ・3月入所率 110 %                      ・年間入所率 103 %

区分		月												合計(名)
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
①	標準	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	短時間	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
②	標準	34	35	35	32	31	31	31	30	30	31	30	29	379
	短時間	2	1	1	4	4	4	4	5	5	4	4	5	43
③	標準	6	8	10	14	14	17	19	19	20	21	20	20	188
	短時間				1	1	1					1	1	5
合計	標準	40	43	45	46	45	48	50	49	50	52	50	49	567
	短時間	2	1	1	5	5	5	4	5	5	4	5	6	48

※ ①は2号定員(3歳以上児)、②は3号(1.2歳)、③は3号(0歳)

- 2) 延長保育事業                      ・標準 1日平均 6名(午後6時以降)                      午後7時迄 1日平均 6名  
3) 休日保育事業                      ・実施日数 年間延日数 22日                      ・利用者数 年間延利用者数 48名

### 4. 退所児童に関する事項

- 1) 退所状況 年間延退所者数 2名                      2) 退所理由 ・転園

### 5. 監査に関する事項

- 1) 法人内監査 平成28年5月20日                      2) 宮崎市指導監査 平成28年9月28日                      ・指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	768,000 円	業務効率化推進事業に対する補助金	100,000 円
延長保育促進事業補助金	1,342,000 円		

### 7. 寄付金収入                      なし

### 8. 施設整備等に関する事項                      なし

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/17	宮崎小学校出前保育	小学校	職員・参観時の幼児等	11/9	園児健康診断	〃	園児
4/24	江平小学校出前保育	〃	〃	11/13	宮崎小学校出前保育	小学校	職員・参観時の幼児等
5/13	園児健康診断	園内	園児	12/22	クリスマス会(誕生会)	〃	園児・保護者
5/24	検尿・ぎょう虫検査	〃	〃	2/3	まめまき・参観日	〃	園児
6/6	歯科検診	〃	〃	3/3	ひなまつり(誕生会)	〃	〃
10/14	ぎょう虫検査	〃	〃	3/23	ふれあい運動会	〃	園児・保護者
10/26	祖父母交流会	〃	園児・祖父母	3/28	お別れ会(2歳児)	〃	卒園児・保護者

<月例行事>

1) 保育園内行事

・保護者参加の誕生会(食事提供)、避難訓練 (月1回実施)

2) 地域貢献等行事

・資源物をグラードへ持っていく(障害者施設へ提供)(月2~4回実施) ・園周辺ゴミ拾い(月1回実施)

3) 職員行事等

・腸内細菌検査(調理員毎月、その他の職員2月に1回実施) ・職員会、玩具消毒・安全点検 (毎月1回実施)

<随 時>

1) 保育園内行事

・園内外の防除殺菌(年6回実施) ・不審者対策訓練、消防設備点検(年2回実施)

・エレベーター点検(年4回実施)

2) 地域貢献等行事

・江平小・宮崎小学校の参観時に出前保育(年3回実施) ・空部屋の開放(行政相談年9回実施)

・ボランティア・実習生受入れ(11項目へ詳細を記載)

3) 職員行事等

・職員健康診断 (全員年1回実施) ・職員旅行 (3コースに分けて実施) ・法人内イベント参加

・法人内外研修参加 (10項目へ詳細を記載)

10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	9/24	0.1.2歳児の保育と保護者対応	園外	1名
4/15	新入職員研修	〃	1名	10/24	給食部研修会「食と子育ての深いかかわり」	〃	1名
4/27	危機管理研修	園外	1名	10/25	一般研修(人権)	法人内	1名
5/24	新任職員研修 I	〃	4名	11/2	主任研修	〃	1名
5/24	給食研修会	〃	1名	11/4	保育士部会「今、保護者に届けたいメッセージ」	園外	2名
6/17	キャリアアップ研修	〃	1名	11/22	メンタルヘルス研修会	法人内	1名
6/24	保育の指導計画	〃	2名	12/2	指導計画から保育要録までの一貫した子ども理解	園外	1名
7/12	幼児部献立作成会	〃	1名	1/28	腸内環境と健康	〃	1名
8/5	子どもと未来をつなぐ造形研修会	〃	1名	2/9	メンタルヘルス研修会	〃	2名
8/9~10	宮崎県幼児教育造形研修会	〃	2名	2/10	公開研究会「関わる力を育てる援助の在り方」	〃	3名
8/24	会計・財務管理研修	〃	1名	2/16	視察研修会	〃	1名
9/2	もっとすてきな私の保育園づくり	〃	1名	2/21	主任研修	法人内	1名
9/20	主任研修(地域貢献)	法人内	1名				

11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数
宮崎学園短期大学	11/4~17	8名

12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	1. 遊具に頼らず保育士自身が自ら体を動かし、子どもと触れ合って遊ぶことを毎日取り入れる 2. 様々な用具を利用し運動機能を高める(階段昇降・鉄棒ぶら下がり・スロープ・バランスボール) 3. 1・2歳児はスポーツ教室に週1回参加し専門性のある動きを自分のものとして吸収する	1. 子どもとたくさん触れ合って遊ぶよう心がけていた 2. } 年齢に応じ、ケガのないよう設定を考えながら運動遊びも取り入れた 3. }

方針	具体的取り組み	取組みの状況・結果及び今後の課題等
①	4. 保育士とふれあいあそび・わらべうた遊びをすることにより、人と人と触れ合う心地よさを感じ、友だちにも目を向けていくようにする 5. ごっこあそび・見たてあそびを通し友だちとの関わり方を丁寧に教える 6. 「いつも見守っているよ。あなたは大切な人だよ」という気持ちで子どもと接していく 7. 「ダメよ」など命令・指示的なことばを控え、子どもが自分で考えるよう導く 8. 毎朝一人ひとりの子どもの検温・健康観察を丁寧に 9. 睡眠中の様子を細かく観察する 10. 「おいで」と呼ばれたら集まるなど、幼くても自分を守るという防災にも繋げていく 11. 生活面では一人でできる一歩手前まで援助し、「できた」という達成感が持てるようにする 12. 保育士が手本となり保育士も丁寧に生活する	4. } ふれあい遊びをできるだけ多く取り入れた指示的な言葉をつい使ってしまう場面もあり、今後も課題である 5. 6. 7. 8. } しっかり行うことができた 9. 10. 職員それぞれが意識できていたと思う 11. } 「待つ」ことの大切さを職員会等でも話があり、その 12. } 時はそう思うが日々に追われる中、つい手を出して保育士側がしてしまうことが多かった
②	1. 誕生会に近所の方を招待し、子どもと共に食事をとっていただく 2. 学校行事の時に安心して行事に参加できるように未就学児を保育し、楽しく過ごせる遊びを話し合う 3. 資源となる廃材をあそびや環境づくりに使用し、「物の大切さ・もったいない」に気づくようにする 4. 月に1回園周辺のごみ拾いをする	1. 高齢者だったり、仕事をされていて、招待は難しかった 2. } 宮崎小・江平小の出前保育でパネルシアターや廃材を使った制作等を行った 3. 4. 園名の入ったシャツを着て、職員が交代でゴミ拾いを行った
③	1. それぞれ「人」の持っている良い面を認めていく 2. 自分の思いを伝える力・聴く力・受け入れる気持ちを育んでいく 3. 情報交換し合い「保育って楽しい！」と思い更に自分を磨く気持ちの持てる環境をつくる 4. 園だより・連絡帳・写真掲示などを通し、園のこだわりの食事の内容・子どもの姿を伝え園をアピールする 5. 保護者を招待しての誕生会は披露のチャンスととらえ、調理師を交えた楽しい食事の場を設け「食の大切さ」を共有する	1. } 研修参加が少なかったと感じているので、職員の 2. } 研修参加で専門性を高めていきたい 3. 4. } 誕生会の食事や参観日で恵方巻を提供し、食の 5. } アピールを行った

## ＜ 天神の森 きらら保育園 ＞

### 1. 施設の概要

1) 認可年月日 昭和23年1月1日                      2) 利用定員     70 名

#### 3) 概要

昭和22年に開設され、老朽化により、昭和45年4月宮崎市により改築した。近年の出生数の減少により、平成3年4月60名を45名の定員とした。天神山公園・大淀川河畔などの自然環境を生かした園外保育にも力を入れている。平成15年4月より宮崎市の受託経営から法人の直接経営となる。平成23年4月に定員を50名とする。老朽化に伴い平成25年7月改築、定員を60名とし「天神の森きらら保育園」へ改称する。平成27年4月に 待機児童解消対策の一環として利用定員を70名に変更。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 東 貴美子     主任保育士… 伊東美津代     保育士… 15名     調理員… 2名     その他… 2名  
(内パート 5名)

### 3. 各種事業に関する事項

1) 保育園利用状況                      ・3月入所率 117 %     ・年間入所率 113 %

区分		月												合計(名)
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
①	標準	39	41	40	41	41	40	41	41	41	41	41	42	489
	短時間	3	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1		15
②	標準	26	29	28	27	27	26	27	27	27	27	27	28	326
	短時間	1		2	3	3	3	2	2	2	2	2	1	23
③	標準	5	7	7	8	8	9	9	9	9	9	8	10	98
	短時間											1	1	2
合計	標準	70	77	75	76	76	75	77	77	77	77	76	80	913
	短時間	4	1	4	4	4	5	3	3	3	3	4	2	40

※ ①は2号定員(3歳以上児)、 ②は3号(1.2歳)、 ③は3号(0歳)

2) 延長保育事業                      ・標準 1日平均 (午後6時～7時まで) 5.5名

3) 一時預かり保育事業              ・年間延利用 82 名

4) 障がい児保育事業                ・障害児数 1 名

### 4. 退所児童に関する事項

1) 退所状況     年間延退所者数 2 名                      2) 退所理由     ・産休明け1名     ・転園1名

### 5. 監査に関する事項

1) 法人内監査     平成28年5月20日                      2) 宮崎市指導監査     平成28年6月22日     ・指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	1,604,000 円	延長保育促進事業補助金	127,400 円
一時預かり保育事業補助金	1,473,000 円	障がい児保育事業補助金	200,000 円

7. 寄付金収入                      なし

8. 施設整備等に関する事項              ・0歳児部屋環境づくり     ・園庭改修(人工芝)     ・エントランス飛散防止フィルム

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/1	入園・進級おめでとう会	園主催	全園児・保護者	6/24	花育	〃	園児・地域の方
4/2	歓迎親子遠足	〃	園児・保護者	7/1	プール開き	〃	園児
4/28	こいのぼり交流会	〃	園児・祖父母	7/2	夕やけまつり	〃	園児・保護者・地域
6/4	保育参加日	園主催	全園児・保護者	7/16	天満宮夏まつり・獅子舞奉納	天満宮	地域・園児
6/22	歯あとキッズ	〃	3.4.5歳児	7/24	水かけ地蔵まつり参加	善櫓寺	5歳児



月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
8/31	プール納め	園主催	園児	1月中	お正月あそび	〃	〃
9/15	十五夜さま	〃	〃	1/16~20	保育参加週間	〃	園児・保護者
9/21	総合防災訓練	〃	〃	1/31	コスモランド教室	〃	5歳児
10/15	運動会	〃	園児・保護者	2/1	記念撮影	〃	園児
10/18	キッズキッチン	ベジフルバスケット	5歳児	2/3	豆まき	〃	〃
10/21	交通安全教室	園主催	園児	2/15	うん知育教室	ヤクルト	〃
11/1	いもほり遠足	〃	3.4.5歳児	3/2	大淀小ふれあい祭り	大淀小	5歳児
11/8	観劇	〃	園児	3/3	ひなまつり	園主催	園児
11/15	七五三詣り	〃	2~5歳児	3/8	谷川町初午祭	谷川自治会	5歳児
11/24	だしで味わう和食の日	〃	5歳児	3/9	海幸・山幸に乗って	園主催	〃
12/3	発表会	〃	園児・保護者	3/14	お別れ会	〃	園児
12/7	エコマザー	〃	3.4.5歳児	3/18	卒園・修了式	〃	園児・保護者
12/15	もちつき	〃	園児	3/23	クッキング(クッキーづくり)	園主催	5歳児
12/22	クリスマス会	〃	〃	3/24	お別れ遠足	〃	2~5歳児

#### <月例行事>

##### 1) 保育園内行事

- ・誕生会、弁当の日、身体測定、避難訓練(月1回実施)
- ・スイミング(3.4.5歳児希望者)(月2回)
- ・スポーツ教室(2.3.4.5歳児)(月2回実施)

##### 2) 職員行事等

- ・職員会、給食検討会、遊具・安全点検(月1回実施)
- ・腸内細菌検査(調理員毎月、その他の職員2月に1回実施)

#### <随 時>

##### 1) 保育園内行事

- ・園外保育
- ・クッキング保育(年3回実施)
- ・食育(食材にふれる)
- ・プランター菜園
- ・健康診断、ぎょう虫検査(年2回実施)
- ・尿検査、歯牙検診(年1回実施)
- ・児童プール利用(年5回実施)
- ・園舎内外消毒(年6回実施)
- ・砂場消毒(年4回実施)
- ・植木消毒(年1回実施)
- ・絵本貸出(通年実施)

##### 2) 地域貢献等行事

- ・ボランティア・実習生・体験学習受入れ(11項目へ詳細を記載)

##### 3) 職員行事等

- ・職員健康診断(全員年1回実施)
- ・ゴミ拾いウォーキング
- ・職員旅行(9名参加、年1回実施)
- ・防犯訓練(不審者対策訓練年1回実施)
- ・福祉まつり参加
- ・法人内・園内外研修参加(10項目へ詳細を記載)
- ・研修報告
- ・法人内イベント参加

## 10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	6/24	保育の指導計画	〃	1名
4/15	新入職員研修	〃	2名	6/29	コミュニケーションスキル実践研修	〃	1名
5/18.19	社会福祉施設等新任職員研修	園外	1名	7/1	赤十字幼児安全法短期講習会	園外	1名
5/24	新任職員研修 I	〃	1名	7/25	幼児教育連絡協議会教育等研修	〃	1名
5/24	運動会のための実技研修会	〃	1名	7/28	キャリアアップ研修	〃	2名
5/24	給食研修会	〃	1名	7/29	地域における公益的取り組みに係る研修会	〃	1名
5/27	施設長研修 社会福祉法の改正について	〃	1名	8/1.2.10	赤十字幼児安全法講習会	〃	1名
6/3	コミュニケーションスキル基礎研修	〃	1名	8/3.4	保育21世紀セミナー2016	〃	5名
6/5	記録技術応用研修	〃	1名	8/4	OJTスキル基礎研修1	〃	1名
6/10	課題解決スキルアップ研修	〃	1名	8/5	保育士専門(保育教育)研修会	〃	2名
6/17	キャリアアップ研修	〃	1名	8/5	第48回宮崎県造形教育研究大会	〃	1名
6/17	就学前教育と人権	〃	1名	8/6~7	九州子ども文化セミナー2016	〃	1名
6/22	OJTスキル実践研修1	〃	1名	9/2.24	もっとすてきな私の保育園づくり	〃	1名
6/23	OJTスキル実践研修2	〃	1名	9/5~6	広報強化セミナー	〃	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
9/9～10	宮崎県幼児教育造形研修会	園外	1名	11/9	子育て応援研修	法人内	1名
9/14～15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名	11/10.11	リスクマネジメント研修	園外	1名
9/20	主任研修(地域貢献)	法人内	1名	11/18	新任職員研修Ⅱ	園外	1名
9/24	記録技術基礎研修	園外	1名	11/22	メンタルヘルス研修会	法人内	1名
9/24	0.1.2歳児の保育と保護者対応	園外	4名	12/1	ノロウイルス予防体験セミナー	園外	1名
9/27	認定こども園視察・勉強会	法人内	1名	12/7～8	第43回全国保育士研修会	〃	1名
9/27	宮崎市保育会全体研修会	園外	10名	12/13	幼児部献立作成会	〃	1名
10/3	赤十字幼児安全法短期講習会	〃	1名	1/24	発達障がい研修	〃	1名
10/21	青年部研修会	〃	1名	2/7	コミュニケーションスキル応用研修1	〃	1名
10/25	一般研修(人権)	法人内	2名	2/8	コミュニケーションスキル応用研修2	〃	1名
10/26	第3回保育士部会給食部会研修会	園外	1名	2/9	工作あそび研修	〃	1名
11/2	主任研修	法人内	1名	2/21	主任研修	法人内	1名
11/3	第9回保育環境講座	園外	4名	3/3～4	新任保育士研修	園外	1名
11/9	福祉サービス苦情解決セミナー	〃	1名				

### 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎学園短期大学	6/10	5名	宮崎医療管理専門学校	2/13～23	1名
宮崎医療管理専門学校 インターンシップ	8/1～4	1名	ニチイ 子育て支援員研修受け入れ	2/20.22	2名
九州保健福祉大学 医療専門学校	8/22～25	5名	大淀中学校2年生保育園体験	2/21.23	2クラス
宮崎学園短期大学	11/4～17	1名	純真女子短期大学	3/6～16	1名
宮崎工業高校家庭クラブふれあい	12/10	6名			

### 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>多くの研修に参加し、専門的なスキルアップを図り、子育てについての情報発信をしていく</li> <li>今日の出来事等の写真掲示をし、園での様子を伝える</li> <li>大型遊具の修理・園庭の安全点検を行う</li> <li>専門家による防災対策講習会を受け、訓練を行う</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>職員それぞれが研修に参加できたが、専門的な研修内容を全職員に伝えるのは難しく、園全体のスキルアップと情報発信は今後の課題となった。</li> <li>写真掲示は好評で写真を見ながら会話が弾むことが多かった。行事だけでなく、日常の子ども様子も届けていきたい。</li> <li>人工芝を敷いたことよって土の流れが緩和された。芝の上は子供たちのくつろげる場となっている。大型遊具は修理に出している。</li> <li>消防署の立ち合いで消火訓練を受けた。地震体験車に乗ることもでき、災害に対する意識が高まった。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>地域のまつり等に参加したり、他施設との交流をする</li> <li>地域ゴミ拾いデーを設ける</li> <li>園庭開放の日を設ける</li> <li>公民館に園だよりの掲示をお願いする。</li> <li>自治会をとおして行事の参加を呼びかけ地域の方との交流の場をもつ</li> <li>防災時の避難所となっている地域の学校見学・避難ルートの確認を行う</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>水かけ地蔵まつり・天満宮夏祭りなどには参加することはできたが、他施設との交流はできなかった。積極的に交流の機会を作っていきたい。</li> <li>ゴミ拾いデーはだいぶ定着したので続けていきたい</li> <li>4. 公民館へ園だより掲示をしてもらっているが、園庭開放への反応はなかったので別の発信の仕方も検討したい</li> <li>花育を通して地域の方との交流ができた。また、仕事場訪問では、帽子づくりをみたり園医との交流もでき「地域」への関心がでてきたように思う。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>職員会時に多くの職員が参加し情報を共有する</li> <li>園内研修・リーダー会を定期的に行い、共通の意識をもって保育に取り組んでいく</li> <li>連絡ノート(回覧)を活用する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 職員会、リーダー会は多く行ってきたが、何にしても共通の理解というのが難しかった。話し合いを深め同じ意識で保育ができるようにしていきたい。</li> <li>連絡ノートはよく活用でき、見るという習慣もついてきたように思う。</li> </ol>



月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
6/15	米作り体験～田植え	園主催	4.5歳児・地域	11/28	みかん狩り	園主催	4.5歳児
7/4	プール開き	〃	全園児	12/10	生活発表会	〃	全園児・保護者
7/9	夕べのつどい	〃	全園児・保護者・地域	12/15	福寿園クリスマス会	地域	5歳児・地域
8/13	波島まつり参加(地区)	地域	地域・5歳児・保護者	12/18	餅つき	園主催	全園児・保護者・地域
8/31	プール納め	園主催	園児	1/18	空港見学	〃	5歳児
9/2	歯の健康指導教室	〃	3.4.5歳児	1/21	保育参加日	〃	園児・保護者
9/15	お月見会クッキング	園主催	4.5歳児	2/2	コスモランド教室	〃	4歳児
9/19	波島地区敬老会	地域	地域・5歳児・保護者	2/3	豆まき	〃	全園児
10/3	米作り体験～稲刈り	園主催	4.5歳児・地域	2/5	お花見ハイキング	〃	3～5歳児
10/8	家族ふれあい運動会	〃	5歳児・保護者・地域	2/9	宮崎東小学校との交流会	〃	5歳児
10/14	キッズキッチン	ベジフルバスケット	5歳児	2/13	なわとび大会	〃	2～5歳児
10/18	いもほり	地域	4.5歳児・地域	2/24	一輪車大会	〃	5歳児・保護者
11/1	秋の味覚を食べよう	園主催	全園児・地域	3/13	海幸山幸列車の旅	〃	5歳児
11/5	秋の親子遠足	〃	園児・保護者	3/18	卒園・修了式	〃	園児・保護者
11/16	皇寿園訪問	地域	5歳児・地域	3/28	お別れ遠足	〃	全園児
11/20	コミセンまつり	〃	地域・5歳児・保護者				

<月例行事>

1) 保育園内行事

- ・誕生会、弁当の日、発育測定、防災・防犯訓練(月1回実施)
- ・和太鼓(5歳児・月4回実施)
- ・英語で遊ぼう(4.5歳児・月2回実施)
- ・運動あそびなんでもチャレンジ(月4回実施)
- ・Noテレビ・Noゲームデー
- ・3.4.5歳児異年齢児保育(月4回実施)
- ・フッ素洗口(4.5歳児)、絵本貸出し(毎日実施)
- ・スイミング(3.4.5歳児希望者・月2回実施)

2) 職員行事等

- ・職員会、安全点検(月1回実施)
- ・園内研修(年4回実施)
- ・腸内細菌検査(調理員毎月、その他の職員2月に1回実施)

<随 時>

1) 保育園内行事

- ・食育活動(野菜作り～通年・簡単クッキング～年6回実施)
- ・ペットボトルキャップリサイクル活動
- ・健康診断、ぎょう虫検査(年2回実施)
- ・尿検査、歯科検診(年1回実施)

2) 地域貢献等行事

- ・園庭開放(毎週火曜日実施)
- ・デイサービスセンター福寿園、皇寿園との交流(年3回実施)
- ・ボランティア・実習生・職場体験受入れ(11項目へ詳細を記載)

3) 職員行事等

- ・法人内イベント参加
- ・職員健康診断(全員年1回)
- ・職員旅行(21名参加、コースに分けて実施)
- ・地域のごみ拾い(年1回実施)
- ・法人内・園内外研修、保育環境・絵本講座参加(10項目へ詳細を記載)

10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	7/28	キャリアアップ研修	園外	5名
4/15	新入職員研修	〃	1名	8/3.4	保育21世紀セミナー2016	〃	1名
4/27	事故防止対応研修	園外	1名	8/5	保育士専門研修会	〃	4名
5/24	給食研修会	〃	1名	8/6～7	九州子ども文化セミナー2016	〃	4名
5/24	新任職員研修	〃	1名	8/9～10	幼児造形研修	園外	1名
6/2	コミュニケーションスキル基礎研修	〃	1名	8/23	幼児児童の楽しい運動遊び	〃	2名
6/17	就学前教育と人権	〃	1名	8/24	記録技術基礎研修	〃	1名
6/17	キャリアアップ研修	〃	1名	8/29	全他施設長会	〃	1名
7/25	わらべ歌あそび研修	〃	1名	9/2	もっとすてきな私の保育園づくり	〃	1名
7/26	メンタル不調者の出すサインに早めに気づく方法	〃	1名	9/14～15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名



月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
9/20	主任研修(地域貢献)	法人内	1名	11/18	新任職員研修Ⅱ	園外	1名
9/24	0.1.2歳児の保育と保護者対応	園外	1名	11/22	メンタルヘルス研修会	法人内	2名
9/27	宮崎市保育会全体研修会	〃	12名	11/30	調理担当研修会	園外	1名
10/11	認定こども園視察・勉強会	法人内	1名	1/11～13	主任保育士研修会	〃	1名
10/24	食と子育ての深い関わり研修	園外	1名	2/9	メンタルヘルス研修	園外	1名
10/25	一般研修(人権)	法人内	2名	2/10	公開研究会	〃	1名
10/26	地域における公益的取り組み実践発表会	園外	1名	2/16	視察研修会	〃	1名
11/2	主任研修	〃	1名	2/21	主任研修	法人内	1名
11/3	第9回保育環境講座	園外	5名	3/3～4	新任保育士研修	園外	1名
11/9	子育て応援研修	法人内	1名				

## 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎学園短期大学	9/6～9/9	1名	ニチイ 子育て支援員研修実習受入れ	2/9～10	2名
宮崎学園短期大学	9/28～9/30	1名		2/15～16	1名
宮崎学園短期大学	11/4～17	2名		2/23～24	1名
東大宮中学校	11/29～12/1	4名			

## 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>「保育環境講座」継続して研修する遊びと環境づくり(実践→評価→改善)というサイクルを日々行う</li> <li>「メディアにより子どもたちが危ない」ことを伝え、NoテレビNoゲームの取り組みや絵本の貸し出しなどの働きかけを通して、心身共に健やかな子どもの成長を育み共感する</li> <li>保育園運営規程・重要事項説明書を保護者に説明し承認してもらう</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>保育環境講座の研修に継続して参加し、その研修をもとに園内研修を行った。環境講座で得たことを話し合い共有する。実践してどうであったか、問題点・改善点を見つけていく。</li> <li>絵本に対する関心が高まり、お迎えの時親子で絵本をみたり親が子へと読み聞かせするなど、絵本を通して親子の関わりふれあい、会話が広がった</li> <li>重要事項の説明を行い、園の方針・姿勢を伝え、理解を得る</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>地域行事に参加する</li> <li>ペットボトルキャップ回収を通して、子どもと共にエコ活動に取り組む</li> <li>食育活動に取り組む 又、健康・安全に関して地域の専門機関と連携する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>地域の集会、行事に参加した。今後も地域と積極的に関わりを持ち、地域と協力しあい、よりよい関係を築いていくようにする。</li> <li>ペットボトルキャップ回収の取りくみの意義を知らせ、キャップの仕分けやイオンへ届けたり、子どもたちと一緒に活動した。今後も継続していく。</li> <li>地域の協力を得て、米作り・芋ほり体験ができた。今後も野菜の栽培・簡単クッキングなど、体験を通して食への関心を育んでいく。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>研修等に積極的に参加し、研修報告→実践→改善点など個の資質の向上と共に集団のレベルアップを図る為、園内研修・検討会を行う</li> <li>生活や遊びを通して子どもが安心→自信→自己肯定感→自尊心→相手も尊重できるようになる 多くの経験やはたらきかけをし人と関わる力を育む</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>研修で得たことを多くの職員で共有し、実践へとつなげていった。保育環境講座は、継続して取りくみを行っていて、職員の意識・意欲も盛り上がり保育が充実してきた。今後も様々な研修に積極的に参加していく。</li> <li>一人一人を大切にした保育を心がけた。様々なことに個別に関わることで、しっかりと色々なことが身につき自信にもつながった。今後も子供が安心して多くの経験ができるよう環境を整えていく。</li> </ol>

## ＜住吉中央保育園＞

### 1. 施設の概要

1) 認可年月日 昭和32年3月8日                      2) 利用定員 70名

#### 3) 概要

旧住吉村社会福祉協議会の運営で住吉地区に最初に発足し、昭和32年旧住吉村の宮崎合併に伴い本会に寄付運営が移管された。老朽化等により、昭和58年11月26日日本船舶振興会の補助を受け、宮崎市住吉支所跡地に移転改築された夢のあるユニークな近代的設備である。樹木に囲まれた高台で環境に恵まれている。平成27年4月に待機児童解消対策の一環として利用定員を70名に変更。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 藤久保好子    主任保育士… 宮越純子    保育士… 17名    調理員… 2名    その他… 1名  
(内パート 2名)

### 3. 各種事業に関する事項

1) 保育園利用状況                      ・3月入所率 120 %                      ・年間入所率 117 %

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計(名)
①	標準	47	47	49	49	49	49	47	47	47	47	46	46	570
	短時間	2	2					2	2	2	2	3	3	18
②	標準	21	25	25	25	25	24	24	24	24	24	23	22	286
	短時間											1	2	3
③	標準	5	6	8	8	8	8	8	11	11	11	11	11	106
	短時間													0
合計	標準	73	78	82	82	82	81	79	82	82	82	80	79	962
	短時間	2	2	0	0	0	0	2	2	2	2	4	5	21

※ ①は2号定員(3歳以上児)、②は3号(1.2歳)、③は3号(0歳)

2) 延長保育事業・標準 1日平均 6名(午後6時以降)

・午後7時迄 1日 平均 5名                      ・午後7時～8時 1日 平均 0.5名

3) 一時預かり保育事業・年間延利用者数 495名

4) 障がい児保育事業・障がい児数 4名

5) 子育て支援事業・実施日数 年間16日実施                      ・利用者数 年間延利用者数 110名

※ 月1回のニコニコ広場～11回実施

※ 招待交流～4回実施(こいのぼり運動会、人形劇夕涼み会、にこにこ運動会)

・園庭開放 50名位(毎週月・木・土実施)

6) 学童保育事業・年間延利用者数 1,202名

### 4. 退所児童に関する事項

1) 退所状況                      ・年間延退所者数 1名                      2) 退所理由                      ・県外転居 1名

### 5. 監査に関する事項

1) 法人内監査 平成28年5月19日                      2) 宮崎市指導監査 平成28年6月13日                      ・指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	1,656,000 円	延長保育促進事業補助金	300,000 円
一時預かり保育事業補助金	1,580,000 円	障がい児保育事業補助金	1,120,000 円
地域活動補助金(学童)	500,000 円		

7. 寄付金収入                      保護者会                      締め太鼓の一部代金                      100,000 円

### 8. 施設整備等に関する事項

・未満児トイレ倉庫改修工事                      ・透明ラバーシート施工工事(遊具下)  
・井戸水を市水道へ切り替え工事                      ・ノートパソコン購入                      ・締め太鼓購入

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/2	入園・進級式	園主催	園児・保護者	4/28	こいのぼり運動会	園主催	園児・地域の方
4/12	春と遊ぼう(園外)	〃	園児	5/17	いちご狩り(招待)	地域農園	〃

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
5/15	園児健康診断(内科検診)	園主催	園児	10/31	いもほり(招待)	園主催	園児・地域の方
5/24	歯科検診	〃	〃	11/3	米穂夢収穫祭参加	地域主催	園児・保護者・地域の方
6/1	花しょうぶ観賞・フローランテ	〃	〃	11/5	親子遠足(市民の森)	園主催	園児・保護者・学童
6/23	大淀川学習館	〃	〃	11/10	交通安全指導	〃	園児
6/26	田植え体験(米穂夢参加)	地域主催	園児・保護者・地域の方	11/17	みかん狩り	〃	〃
7/1	住之江荘七夕交流	施設主催	園児・入居者	11/19	住吉文化祭参加	地域主催	園児・保護者・地域の方
7/2	夕涼み会	園・保護者会	園児・保護者・地域	12/3	わくわくドキドキ発表会	園主催	園児・保護者
7/6	プール開き	園主催	園児	12/8	人形劇鑑賞(交流)	〃	園児・姉妹園・地域
8/8	エコマザーによるエコ教室	〃	園児・学童	12/13	キッズキッチン	〃	園児
8/10	ソーマン流し(遊びにいらっしやい交流)	〃	園児・学童・1年生	12/15	もちつき大会	〃	園児・保護者・地域の方
8/27	保育参加・アユのつかみどり	園・保護者会	園児・保護者・学童	1/20	コスモランド教室	〃	園児
9/9	総合防災訓練	園主催	園児	1/23	保育参加週間(～27)	〃	園児・保護者
9/15	住之江荘スマイル訪問交流	施設主催	園児・入居者	2/3	豆まき交流	〃	園児・祖父母・地域の方
9/21	シルバークエアーのさき訪問交流	〃	園児・通所者	2/17	「海幸山幸」電車の旅	〃	園児・姉妹園児
9/23	レインボー慰問交流	〃	園児・入居者	2/21	宮崎空港探検	〃	園児
10/2	住吉福祉まつり参加	地域主催	園児・保護者・地域	3/3	お別れ会(ひなまつり)	〃	園児・卒園児保護者
10/9	にこにこ運動会	園主催	園児・保護者・学童・地域	3/18	卒園・修了式	〃	園児・保護者
10/14	園児人権(ジェンダー)の学び	男女共同参画	園児	3/21	歩こう会(動物園・西都原)	〃	園児
10/19	青島探検バスツアー	園主催	〃	7月～9月	保護者個人面談	〃	全保護者

#### <月例行事>

##### 1) 保育園内行事

- ・誕生会・弁当の日、防災・防犯訓練、身体計測(月1回実施) ・英語で遊ぼう(3.4.5歳児)(月2～3回実施)
- ・スポーツ教室(3.4.5歳児)(月2回実施) ・ノーマディアデー(第3水曜日実施) ・スイミング(希望者 月2回、月曜日)

##### 2) 地域貢献等行事

- ・遊びにいらっしやい! にこにこ広場(子育て支援)(月1回実施) ・園庭開放(月・水・土実施)

##### 3) 職員行事等

- ・全体職員会(月1回実施) ・リーダー会(月4～5回実施) ・ノー残業デー(第2水曜日)

#### <随 時>

##### 1) 保育園内行事

- ・園外保育 ・保護者会役員会 ・ママ楽カラ弁の日 ・フッ化物洗口 ・エコ活動
- ・砂場・植木・園舎内消毒

##### 2) 地域貢献等行事

- ・地域交流 ・ボランティア・実習生受入れ(11項目へ詳細を記載)

##### 3) 職員行事等

- ・保育園イベントプロジェクトチーム活動(年9回実施)
- ・法人内・園内外研修参加(10項目へ詳細を記載) ・研修報告、法人内イベント参加

##### 4) その他

- ・保護者個別面談(7～8月実施)

## 10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	6/17	キャリアアップ研修「育ちの気がかりな・・・」	園外	1名
4/15	新入職員研修	〃	1名	6/20	普通救命講習会	園内	全職員
4/21	新規正規職員視察研修	〃	1名	6/22	OJTスキル実践研修1	園外	1名
5/9	熊本震災ボランティア	園外	1名	6/24	第1回保育士部研修会「保育の指針計画」	〃	1名
5/17～18	社会福祉施設等 新入職員研修	〃	1名	7/1	普通救命講習会「心肺蘇生・AED等」	〃	3名
5/26～27	保育所障害児保育研修会	〃	1名	7/2	ワンダー研修	〃	2名
5/24	給食研修会	〃	2名	7/4～5	主任講座	園外	1名
5/24	新任職員研修 I	〃	2名	7/27～29	乳児保育担当者研修会	〃	1名
5/27	施設管理者 危機管理	〃	1名	7/26	メンタル不調者の出すサインに早めに気づく方法	〃	1名
6/2	コミュニケーションスキル基礎研修2	〃	1名	7/28	キャリアアップ研修「育ちの気がかりな・・・」	〃	2名
6/3	コミュニケーションスキル基礎研修3	〃	1名	8/1～2	チャイルド幼児教育研修大会	〃	2名
6/4～5	職場研修企画者養成研修(前期)	〃	1名	8/3～4	保育21世紀セミナー	〃	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
8/5	保育士専門(保育教育)研修会	園外	2名	10/25	一般研修(人権)	法人内	1名
8/5	OJTスキル基礎研修2	〃	1名	11/2	主任研修	〃	1名
8/6~7	九州子ども文化セミナー2016in宮崎	〃	4名	11/9	子育て応援研修	〃	3名
8/24	社会福祉施設等 記録技術基礎研修(保育 児童)	〃	1名	11/10	リスクマネジメント研修	園外	1名
8/29	全体施設長会	〃	1名	11/10	宮崎県青年経営部会 セミナーI	〃	1名
9/2	園内自己評価に取り組もう	〃	1名	11/16	子どもエコチャレンジ認定研修	〃	2名
9/6	幼児部献立作成会	〃	1名	11/18	新任職員研修II	〃	2名
9/14~15	全国社会福祉法人 経営者大会	〃	1名	11/22	メンタルヘルス研修	法人内	1名
9/20	主任研修	法人内	1名	11/29	施設管理者研修	園外	1名
9/24	第2回保育士部研修会	園外	3名	11/30	調理担当職員研修	〃	1名
9/25	人権研修	法人内	2名	2/4	子育て支援従事者セミナー	〃	1名
9/27	たにぞう先生研修	園外	10名	2/7~8	保育所障害児保育研修会	〃	1名
9/28~29	キャリアパス対応生涯基礎研修 中堅研修コース3	〃	1名	2/8	コミュニケーションスキル応用研修2	〃	1名
10/3	普通救命講習会「心肺蘇生・AED等」	〃	3名	2/9	メンタルヘルス研修会	〃	1名
10/11	認定子ども園視察・勉強会	法人内	1名	2/16	視察研修会 主任保育士・主幹保育教諭	〃	1名
10/12~13	職場研修企画者養成研修(後期)	園外	1名	2/21	主任研修	法人内	1名
10/14	SEAプログラム 男女共同参画	園内	5名	2/23	宮崎県 保育事業研究大会式典	園外	3名
10/18~20	全国所長・理事長研修	園外	1名	3/4~5	新任保育士研修会	〃	1名
10/24	第3回保育士・給食部研修会	〃	2名				

## 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎中央支援学校高等部2年生職場体験	6/13~24	2名	九州保健福祉大学総合医療福祉専門学校	8/23~26	4名
住吉中学校2年生職場体験	7/8~10	10名	宮崎学園短期大学	11/4~17	1名
高鍋高校2年生	7/6~8	1名	住吉小学校4年生	11/8	35名
住吉中学校2年生ボランティア活動	8/8~10	1名	日章学園中学校2年生	11/21~22	4名

## 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>笑顔・愛情・安心をモットーに細やかな心配りや声掛けで、保護者子どもたちに対応し信頼関係を築く</li> <li>子どもの幸せを一番に様々な直接体験や、園外保育を通して生きる力を培っていく</li> <li>日々安全チェックを意識し「ハッ」との気づきをきちんと伝えあい、常に危機管理の認識をもつ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>職員間にも“笑顔・愛情・安心”のモットーが浸透してきて、保護者との信頼関係が深まってきた。更に、傾聴を心がけ対応していく。</li> <li>年齢に応じた直接体験を取り入れることで、五感が育ち、達成感を味わうことができ自信につながっている。更に、推進していく。</li> <li>大きなけがもなく、ハッとしたことの気づきを伝えあい、共通認識を持つことができるようになってきた。しかし、これでいいということはなく、危機管理を徹底していく。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>園の活動・取り組みをホームページ・パンフレット・回覧板を通して発信していく</li> <li>地域交流・ボランティア活動を積極的に取り組む</li> <li>子育てにここ広場・園庭開放を気軽に利用してもらえるよう今まで以上に充実させていく</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>なかなか情報発信ができなかったため、今後しっかり取り組んでいく。</li> <li>地域交流には、積極的に取り組むことができた。新しい交流も増えた。ボランティア活動は、まだまだ不十分で今後の課題。</li> <li>地域貢献のひとつとして、子育て支援・一時保育・学童保育に取り組む継続している。少しは地域の役に立ててるかとも思うが、今後さらに何ができるか工夫し、利用者を広げていく。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>積極的に研修に参加し、人間性と専門性の向上をはかり、自己研鑽に努める</li> <li>養護と教育の一体となった指導計画のもと、心地よい環境の中で保育を行う</li> <li>互いを認め合い、気づき・支えあい・やりがいのある職場づくりに努める</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>全職員が、積極的に研修に参加し、自己研鑽に努めた。今後更に専門性を高めていく。</li> <li>より良い保育環境づくりに努め、職員間で共通認識をもつことができた。“よりよく” “子供たちの笑顔”のためにさらに高みを目指す。</li> <li>“お互い様”の気持ちでお互いを支え合う。これからも、働きやすく・やりがいのある職場づくりのため “ひとりみんなのために” “みんなは一人のために” と心がけていく。</li> </ol>



## ＜ 広原保育園 ＞

### 1. 施設の概要

- 1) 認可年月日 昭和38年11月1日                      2) 利用定員 60 名  
3) 概要

住吉地区の西部に位置する農村地帯、少子化のため平成4年に定員45名となる。職員共通理解のもと地域に根ざし子育て支援センターとして努力する。恵まれた自然の中で体力づくりを行い、地域の人々との交流を通して思いやり感謝の気持ちを育てる。平成15年4月より宮崎市の受託経営から法人の直接経営となる。平成23年4月に定員を50名とする。平成27年4月に待機児童解消対策の一環として定員を60名とする。老朽化に伴い平成27年8月改築。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 廣瀬久美子    主任保育士… 市坪貴代    保育士… 13名                      調理員… 2名                      その他… 3名  
(内パート 2名)

### 3. 各種事業に関する事項

- 1) 保育園利用状況                      ・3月入所率 120 %                      ・年間入所率 115 %

区分		月												合計(名)
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
①	標準	35	35	35	35	35	36	35	35	35	35	35	35	421
	短時間	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	35
②	標準	19	20	20	21	21	22	23	23	23	23	23	23	261
	短時間	5	5	5	4	4	4	2	2	2	2	2	2	39
③	標準	2	2	3	4	4	7	8	9	9	9	9	9	75
	短時間													0
合計	標準	56	57	58	60	60	65	66	67	67	67	67	67	757
	短時間	8	8	8	7	7	6	5	5	5	5	5	5	74

※ ①は2号定員(3歳以上児)、 ②は3号(1.2歳)、 ③は3号(0歳)

- 2) 延長保育事業                      ・標準 1日平均 3名 (午後6時以降)                      ・短時間 1日平均 1名 (午後4時以降)  
3) 一時預かり保育事業 年間延利用者数 61 名

### 4. 退所児童に関する事項

- 1) 退所状況                      ・年間延退所者数 1 名                      2) 退所理由                      ・離職 1 名

### 5. 監査に関する事項

- 1) 法人内監査 平成28年5月19日                      2) 宮崎市指導監査 平成28年6月29日                      ・指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	624,000 円	延長保育促進事業補助金	300,000 円
一時預かり保育事業補助金	1,473,000 円		

### 7. 寄付金収入                      なし

### 8. 施設整備等に関する事項

- ・パソコン購入    ・園舎内外修繕工事    ・天井扇設置工事    ・テント購入    ・ベンチ購入    ・コンテナ設置

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/2	入園進級式・親子遠足	園主催	園児・保護者	5/11	いこいの家こいのぼり運動会	地域	〃
4/27	交通安全教室	〃	園児	6/4	ふれあい参加日	園主催	園児・保護者
5/10	いちご狩り	地域	園児・地域	7/1	プール開き	〃	園児・地域

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
7/27	一年生交流	園主催	園児・卒園児	12/17	ユニセフ チャリティーお茶会	園・地域	園児・地域・保護者
9/6	いこいの家 敬老会	地域	園児・地域	12/18	餅つき会	園主催	園児・祖父母
9/15	お月見会	園主催	園児・保護者	1/10	いこいの家 新年会	地域	園児・地域
9/16	エンゼルホーム敬老会	地域	園児・地域	1/11	キッズキッチン	園主催	園児
9/27	防災訓練	園主催	園児	1/12	ケアハウス島之内新春交流会	地域	園児・地域
10/8	にこにこわくわく運動会	〃	園児・地域・保護者	1/16-20	保育参加週間	園主催	園児・保護者
10/27	芋掘り	〃	園児	1/30	総合防災訓練	〃	園児・地域
11/1	住吉東保育園との交流	〃	園児・住吉東園児	1/30	コスモランド教室	〃	園児
11/3	広原神社例大祭参加	地域	園児・地域	2/17	海幸山幸列車の旅	〃	園児・姉妹園児
11/7	日大高校お茶会見学	園・地域	〃	2/28	お別れ遠足	〃	園児
11/19	住吉地区文化祭	地域	園児・地域・保護者	3/9	アウトリーチコンサート	園・地域	園児・地域
11/21	日章学園との合同避難訓練	〃	園児・地域	3/18	卒園・修了式	園主催	園児・保護者
12/3	みんなの発表会	園主催	園児・保護者	3/22	ありがとう会	〃	園児

#### <月例行事>

##### 1) 保育園内行事

- ・保護者参加の誕生会(食事提供) (月1回実施)
- ・英語で遊ぼう(2・3・4・5歳児)(月2回実施)
- ・防災訓練、身体計測、お弁当の日、お茶会 (月1回実施)
- ・運動遊び(2.3.4.5歳児)(月4回実施)
- ・スイミング(3・4.5歳児希望者)(月1～2回実施)

##### 2) 職員行事等

- ・職員会議、遊具・安全点検、お茶会参加 (月1回実施)
- ・園舎内外消毒
- ・リーダー会
- ・職員旅行

#### <随 時>

##### 1) 保育園内行事

- ・健康診断、ぎょう虫検査(年2回実施)
- ・歯牙検診、尿検査(年1回実施)
- ・クッキング (年3回実施)
- ・園外保育

##### 2) 地域貢献等行事

- ・日章学園との合同防災訓練(年1回実施)
- ・施設訪問(年5回実施)
- ・ボランティア・実習生受入れ(11項目へ詳細を記載)

##### 3) 職員行事等

- ・保護者個人面談(随時実施)
- ・健康診断(全員年1回実施)
- ・法人内イベント参加
- ・食育野菜作り、美化活動(花植え・清掃)(通年実施)
- ・法人内・園内外研修参加(10項目目へ詳細を記載)

## 10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	7/28	キャリアアップ研修	園外	1名
4/15	新入職員研修	〃	1名	8/1	不審者侵入防止マニュアル	園内	12名
5/17～18	新任職員研修	園外	1名	8/3～4	保育21世紀セミナー2016	園外	1名
5/19	食物アレルギーについて	園内	10名	8/5	宮崎市保育会研修	〃	3名
5/24	給食研修会	園外	2名	8/9～10	幼児造形研修	〃	1名
6/10	課題解決スキルアップ研修	〃	1名	8/24	記録技術基礎研修	〃	1名
6/13	接遇スキルアップ研修	〃	1名	9/2	もっとすてきな私の保育園づくり	〃	1名
6/17	キャリアアップ研修	〃	1名	9/5～6	企画者養成研修	〃	2名
6/22	OJTスキル実践研修1	〃	1名	9/14～15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名
6/24	第1回保育士部研修会「保育の指針計画」	〃	1名	9/20	主任研修	法人内	1名
7/4～5	主任講座	〃	1名	9/24	保育士部研修会	園外	1名
7/20～22	九州保育三団体研究大会	〃	1名	10/11	認定こども園視察・勉強会	法人内	1名
7/26	メンタル不調者の出すサインに早めに気づく方法	〃	1名	10/12～13	企画者養成研修	園外	1名
7/27～29	乳児保育担当者研修会	〃	1名	10/17～20	全国保育所理事長・所長研修	〃	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
10/24	保育士・給食部研修会	園外	2名	1/24	もっとすてきな私の保育園づくり	園外	1名
10/25	一般研修(人権)	法人内	2名	1/24	発達障がい研修	〃	1名
11/2	主任研修会	〃	1名	2/7～8	全国保育士研修	〃	1名
11/3	保育環境講座	園外	4名	2/16	保育会視察研修会	園外	1名
11/9	子育て応援研修	法人内	2名	2/21	主任研修会	法人内	1名
11/18	新任保育士研修会	園外	1名	2/23	保育事業大会	園外	2名
11/22	メンタルヘルス研修会	法人内	1名	3/4～5	新任保育士研修会	〃	1名
12/5	クレーム対応研修	園外	1名				

## 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎医療管理専門学校	8/1～4	1名	宮崎工業高等学校	10/18～20	3名
住吉中学校	6/29～7/11	4名	宮崎医療管理専門学校	2/13～23	1名
日章学園中学校職場体験	11/21～22	2名	子育て支援員研修実習受入れ	2/9～10	2名
九州健康保険福祉大学	8/23～26	4名	宮崎学園短期大学	2/20～3/4	1名

## 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行事ごとに保護者へのアンケートや意見要望の用紙を配布し提出してもらう</li> <li>2. 各クラスリーダーを中心に年間の研修計画を立て、どんな研修に参加したいか園内研修に参加したいか意見を聞き決定し、知識や技術の向上を図る</li> <li>3. 子どもの姿(成長・発達)を通して保育環境を工夫し整えていく</li> <li>4. 園内・園庭の清掃・安全点検を行う</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 保護者の意向、アンケートを配布し提出してもらう。貼り紙や声掛けにより以前より提出率が良くなった。保護者の思い等受け止めながら今後さらなる保育を行う</li> <li>2. 年度初めに研修案内を職員会等で提示し、研修の内容や受講したい研修等検討し、参加させることもできた。キャリアアップを図るためには、どのような研修を受講していけばよいか提示し、理解を図るのが今後の課題。</li> <li>3. 子どもの興味、関心を把握しながら、各クラス安全に気を付け、配置・工夫等行っていたため大きな事故はなかったが、「ヒヤリ」と感じたことが全職員に伝わっていないこともあるので、「ヒヤリハット」の活用方法や危機管理の徹底が課題。</li> <li>4. 園内外の清掃は、日々朝昼夕と職員が交代で行い、清潔・安全に努めている。施工業者とともに1年点検を行い、生活するうえで不具合な場所及び危険な所が明確になり、修繕修理を実施。定期的に安全点検を今後もしっかりと行っていきたい。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地域の方を招待し交流する場を設ける</li> <li>2. ユニセフチャリティーお茶会に年長児の保護者はもちろんのこと、他の保護者の参加も呼びかける</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地域の方を招待する日を設定していたが、都合がつかなかったり、感染症の関係で開催できなかった。チラシ等を早めに配布し、交流の場を設けたい。</li> <li>2. お茶会は、保護者祖父母等、昨年よりは参加する方は多かった。しかし、他の保護者の参加はなく、周知が足りない部分があった。子ども達が伝統文化を学び、その発表の場とし、また社会貢献の一環であること等の周知の仕方が今後の課題。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期内の園内研修を行い、意見をいえる場を設けお互いに尊重しながら働ける環境をつくる</li> <li>2. 法人内のイベントや研修に積極的に参加しコミュニケーションを図る</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研修リーダーを設置し、リーダーを中心に園内研修を行った。行事の進め方、保育園で起きていることに対する対処の仕方等、意見がずいぶん出るようになってきた。しかし、やはり行事が続くと時間が取れず話し合いが出来ないので、時間づくりが課題。</li> <li>2. イベント委員が中心となり、法人内のイベントに参加交流をする。近隣の保育園との交流の場を設けることにより、他施設職員との交流を深め、組織力の強化にもつながっていると考える。</li> </ol>

## ＜ 住 吉 東 保 育 園 ＞

### 1. 施設の概要

- 1) 認可年月日 昭和41年4月1日                      2) 利用定員 100 名  
3) 概要

地域住民の要望により、敷地が自発的に提供され、昭和41年4月定員60名で市が設置。昭和48年9月保育需要に伴い増築90名定員となる。宮崎市東北部に位置し、施設園芸広がる豊かな自然に恵まれ、地域の人々に支えられながら幅広い保育内容を実施している。平成15年4月より宮崎市の受託経営から法人の直接経営となる。園舎の老朽化に伴い、平成20年5月に移転新築となる。平成27年4月に待機児童解消対策の一環として定員を100名とする。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 吉里元子      主任保育士… 日高規子      保育士… 18名      調理員… 3名      その他… 2名  
(内パート 4名)

### 3. 各種事業に関する事項

- 1) 保育園利用状況                      ・3月入所率 114 %      ・年間入所率 112 %

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計(名)
		①	標準	65	65	65	65	65	64	64	64	65	65	
	短時間	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	20
②	標準	34	34	34	34	33	32	32	32	32	32	32	31	392
	短時間						2	2	2	2	2	2	2	14
③	標準	5	6	6	7	8	12	13	16	16	16	16	16	137
	短時間			1	1	1	2	2						7
合計	標準	104	105	105	106	106	108	109	112	113	113	113	111	1,305
	短時間	2	2	3	3	3	6	6	4	3	3	3	3	41

※ ①は2号定員(3歳以上児)、②は3号(1.2歳)、③は3号(0歳)

- 2) 延長保育事業                      ・標準 1日平均 3名(午後6時以降)      午後7時迄      1日平均 3名  
3) 一時預かり保育事業                      ・年間延利用者数 305 名

### 4. 退所児童に関する事項

- 1) 退所状況      ・年間延退所者数 8名      2) 退所理由                      ・転園 1名      ・転居 5名      ・育休 2名      ・その他 1名

### 5. 監査に関する事項

- 1) 法人内監査      平成28年5月19日                      2) 宮崎市指導監査      平成28年6月14日      ・指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	1,760,000 円	延長保育促進事業補助金	300,000 円
一時預かり保育事業補助金	1,473,000 円		

### 7. 寄付金収入                      なし

### 8. 施設整備等に関する事項

- ・ 枕木クライミング7本セット設置工事      ・ パソコン購入
- ・ 保育室床コーティング                      ・ 園庭遊び小屋設置

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/2	入園 進級おめでとう会	園主催	全園児 保護者	6/3	食育活動(ピーマンちぎり体験)	地域農家	年長児
5/14	親子ふれあい遠足	〃	全園児 保護者	6/18	親子ふれあい参観日	園主催	全園児 保護者



月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
7/6	七夕交流	コーポ住吉荘	年長児	11/26	親子ふれあい参観日	園主催	園児・保護者
7/16	夏のお楽しみ会	園主催	全園児 保護者	12/9	ティーパーティ(試食会)	〃	保護者
8/13	住吉地区夏まつり(和太鼓)	すみよし	年長児 保護者	12/16	もちつき交流会(すみよし)	〃	全園児・利用者他
9/7	敬老交流会	園主催	全園児 祖父母	1/28	春まつり「発表会」	〃	全園児・保護者
9/12	地域敬老交流会	すみよし	年長児	2/3	まめまき交流会(すみよし)	〃	年少・年長児・利用者他
10/3	空港探検ツアー	園主催	年長児	2/3	節分交流会(コーポ住吉荘)	コーポ住吉荘	入居者・年中児
10/15	親子ふれあい運動会	〃	全園児 保護者 来客者	2/11	住吉神社例祭参加(和太鼓)	住吉神社	年長児・保護者
10/25	いもほり交流	すみよし	年少 年中 年長児	2/17	宮崎大好き活動「海幸山幸列車の旅」	園主催	姉妹園児・年長児
11/1	宮崎大好き活動「青島の旅」	園主催	広原園児・年長児	2/26	高鍋町芸能発表会	高鍋公民館	年長児・保護者
11/12	すみよし感謝祭(和太鼓)	すみよし	5歳児・保護者	3/3	ひな祭交流会(コーポ住吉)	コーポ住吉荘	以上児・利用者他
11/14	キッズキッチン	ベジフルバスケット	年長児	3/7	お別れ遠足	園主催	3～5歳児
11/19	住吉地区文化祭(和太鼓)	住吉地区	地域・年長児・保護者	3/18	卒園・修了式	〃	全園児・保護者
11/22	宮崎大好き活動「秋の遠足」	園主催	3～5歳児	3/28	すみよしレクレーション交流	すみよし	以上児

### <月例行事>

#### 1) 保育園内行事

- ・誕生会、防災訓練、身体測定、お弁当の日(月1回実施) ・和太鼓(4・5歳児)、英語(3・4・5歳児)(月1～2回実施)
- ・スポーツ教室(3・4・5歳児)(月2回実施) ・スイミング(4・5歳児希望者)(月2回実施)

#### 2) 職員行事等

- ・職員会議(月1～2回実施) ・給食会議(月1回実施) ・遊具・安全点検(月1回実施)
- ・腸内細菌検査(調理員毎月、その他の職員2月に1回実施)

### <随 時>

#### 1) 保育園内行事

- ・健康診断(年2回) ・ぎょう虫、尿検査、歯牙検診(年1回) ・園外保育 ・エコ活動
- ・硬筆指導(1月～3月水曜日実施) ・クッキング(春・夏・秋・冬) ・フッ化物洗口(4.5歳児)
- ・読み聞かせ、食育活動、宮崎大好き活動(春・夏・秋・冬)

#### 2) 地域貢献等行事

- ・地域・老人ホームとの交流(上記実施状況に記載)
- ・育児支援(地域活動)、地域支援… 気になる家庭を地域と連携して守る等
- ・ボランティア・実習生受入れ(11項目へ詳細を記載)

#### 3) 職員行事等

- ・職員健康診断(全員年1回) ・法人内イベント参加 ・園内レクレーション(懇親会含む)(年7回実施)
- ・職員旅行(17名参加) ・自主研修 ・法人内・園内外研修参加(10項目へ詳細を記載)

## 10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	7/28	保育士専門研修	園外	3名
4/17	新入職員研修	〃	3名	8/1～2	チャイルド幼児教育研修会	〃	1名
4/21	新人正規職員視察研修	〃	1名	8/5	宮崎県造形大会	〃	3名
5/24	新人研修	園外	1名	8/5	保育士専門研修	〃	2名
5/24	給食研修会	〃	2名	8/9～10	宮崎県造形教育研修	〃	3名
6/16	子どもの体力向上研修会	〃	1名	8/22	第三者評価研修会	〃	1名
6/17	キャリアアップ研修	〃	2名	8/30	人権研修	〃	1名
7/2～3	小さな手未来につなぐ研修会	〃	1名	9/2	もっとすてきな私の保育園づくり	〃	1名
7/4～5	全国私立保育園研究大会	〃	1名	9/4	リズム研修	〃	1名
7/20～22	九州保育三団体研究大会	〃	2名	9/14～15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名
7/27～29	ワンダーサマースクールリズム研修	〃	2名	9/20	主任研修	法人内	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
9/24	保護者対応研修	園外	1名	11/17~18	保育士研修会(神戸)	園外	1名
9/24	保育・環境研修会	〃	1名	11/17	人権研修会	〃	1名
9/27	認定こども園視察・勉強会	法人内	1名	11/22	メンタルヘルス研修	法人内	1名
9/27	全体リズム研修会	園外	16名	11/29	施設管理者研修	〃	1名
10/24	給食献立研修	〃	1名	12/2	保育要録研修	園外	1名
10/25	一般研修(人権)	法人内	2名	12/5	クレーム対応研修	〃	1名
10/28	調理師研修	園外	1名	1/24	発達障がい研修	〃	1名
10/31	施設長研修	〃	1名	2/21	主任研修会	法人内	1名
11/2	主任研修会	法人内	1名	2/23	保育事業大会	園外	2名

## 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
住吉中学校職場体験	6/29~7/1	6名	宮崎県佐土原高等学校	10/26~28	1名
九州保健福祉大学総合医療専門大学	8/23~25	4名	宮崎医療管理専門学校	2/13~23	1名
香蘭女子短期大学	9/13~15	1名			

## 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>園内・園庭の清掃管理・安全点検を強化する</li> <li>遊びの導線を考え、触れてみたい気持ちを持たせる環境づくりをする</li> <li>入園前保護者説明を行う(説明・見学・行事写真)</li> <li>子ども一人ひとりにつき保護者個人面談(すくすくtime)を実施する</li> <li>保護者の悩みを把握し職員間で情報共有を行い支援を行う</li> <li>相談しやすい環境づくりをする(部屋を仕切る)</li> <li>地域の学校・民生委員と連携して子ども達の育ちを見守る</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>年間を通し職員全員で取り組む。地域(障がい者)の方の清掃協力を頂き園児との交流を行い障がい者支援を保護者と共に考えるように引き続き実施。</li> <li>すくすくtimeを4~5月にかけて(子供1人30分)育ちの共有と子育て悩みを行う。安心してゆっくり話せる場所の確保が困難であるため環境設定の工夫が課題。</li> <li>地域の行事・会議等には積極的に参加協力し、民生委員との連携を深め園児の育ちの見守りを行う。保健センター・発達支援センターとの連携を行う。地域ケア会議委員を引き続き受け、住吉地区の子ども達の育ちを見守る。</li> </ul>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>地域行事に参加する</li> <li>近隣清掃を行う、近隣支援を行う</li> <li>近隣施設との合同防災訓練を実施する</li> <li>小学校行事に参加・情報交換を行う</li> <li>小学校見学を子供たちに実施する</li> <li>園行事に小学生を招待する</li> <li>保健センター等関係機関と連携をとる</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>住吉地区夏まつり、文化祭、住吉神社例祭3つの施設交流行事等参加。</li> <li>救護施設「すみよし」との合同津波防災避難訓練(年1回)</li> <li>小学校入学式・運動会・卒業式に参加し地域発達支援につなげる。</li> <li>夏祭り、運動会に小学生を招待し、地域交流につなげる。</li> <li>通学路の交通安全指導を行う。情報交換会・小学校見学を通し幼保連携を強化。</li> </ul>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>職員会議・園内研修を定期的に行う</li> <li>メンタルヘルス研修を行う</li> <li>自己評価を年3回行い、保育を見直す時間を設ける</li> <li>園内で全体・グループ別の話し合いを行い、学ぶ合う機会をつくる</li> <li>職員一人ひとりとの面談時間を設ける職員の癒しをつくる</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員会議を月1回、リーダー会・クラス会議を行い情報共有の強化。</li> <li>自己評価を年2回実施。保育・安全情報等について会議・研修会にも参加し事故防止に努める。</li> <li>職員一人ひとりを大切に職員面談を(年2回)行い意見を聞き悩み相談を行う。</li> <li>職員の和を大切に考え癒しの時間を工夫し、午後の時間ティータイムを設け癒しの時間を設定、また健康維持のため体操の時間を設ける。</li> <li>職員会議を月5回、リーダー会・クラス会議を行い情報共有の強化。</li> </ul>



月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
7/6	高岡ケアハウス慰問	施設	5歳児	12/12	キッズキッチン	NPO	5歳児
7/8	プール開き	園	園児	12/13	お魚のお話し	園	3・4・5歳児・講師
7/27	小学校の話を聞こう	園	園児・1年生	12/21	もちつき大会	園	園児・祖父母・おやじの会
7/28	交通安全指導	園	園児・指導員	12/22	クリスマス会	園	園児
7/31	生目ふるさと祭り	地域	5歳児	1/10～	保育参観週間	園	保護者
9/1	梅干しおにぎりを作ろう	園	3・4・5歳児	1/25	大淀川学習館教室	学習館	5歳児
9/19	富吉地区敬老会	地域	5歳児	1/26	自衛消防訓練	園	園児・職員
10/1	ふれあい運動会	園	園児・保護者・地域	2/3	豆まき大会	園	園児
10/13	歯あと！キッズ	保健所	3・4・5歳児	2/8	コスモランド教室	技術館	4歳児
10/16	いきフェス2016	地域	5歳児	2/18	お別れ親子遠足	園	園児・保護者
10/21	芋掘り	園	2・3・4・5歳児・地域	2/22	記念撮影	園	園児
10/29	富吉っ子親子祭り	園・保護者	園児・保護者・卒園児・地域	2/23	思い出の旅(生目地区一回り)	園	5歳児
11/8	秋の遠足(みかん狩り) 姉妹園交流	園	4・5歳児・姉妹園	3/3	ひなまつり会	園	園児
11/9	生目小わっしょい2年生祭り	小学校	5歳児・児童	3/9	海幸山幸の旅(姉妹園交流)	園	5歳児・姉妹園
11/15	七五三詣り	園	3・4・5歳児・宮司	3/18	卒園・修了式	園	園児・保護者
11/19	子育て応援フェスティバル	NPO	5歳児	3/18	保護者会総会	保護者	保護者
11/27	生目地区総合文化祭	地域	5歳児	3/22	お別れ会	園	園児
12/10	楽しい発表会	園	園児・保護者・地域	3/26	富吉共立病院桜まつり	地域	5歳児

<月例行事>

1) 保育園内行事

- ・お誕生会、身体計測、お弁当の日、防災訓練(月1回実施) ・文字のおけいこ(3ヶ月 月2回月曜日実施)
- ・英語で遊ぼう、和太鼓、お歌で遊ぼう、体育遊び(月2回実施) ・希望者スイミング(7・8月を除く月2回実施)

2) 職員行事

- ・職員会、遊具安全点検、給食検討会(月1回実施) ・腸内細菌検査(調理員毎月、その他の職員2ヶ月に1回実施)

<随 時>

1) 保育園内行事

- ・園外保育 ・クッキング教室、健康診断、蟻虫検査(年2回実施) ・歯科健診、尿検査(年1回実施)

2) 地域貢献行事

- ・ボランティア・実習生受け入れ(11項目へ詳細を記載)

3) 職員行事

- ・職員健康診断(年1回実施) ・法人内イベント ・職員親睦会(年3回実施) ・職員旅行(年1回実施)
- ・地域ゴミ拾いボランティア ・保護者との交流会(年1回実施)
- ・地区祭り文化祭打ち合わせ会(年3回実施) ・法人内・園内・各種外研修(10項目へ詳細を記載)

10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/2	アレルギーについて	園内	13名	8/5	保育士専門研修(未満児)	園外	1名
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	8/6～7	九州こども文化セミナー2016	〃	3名
4/15	新人研修	法人内	1名	8/29	保護者対応研修会	〃	1名
4/25	県保連施設長研修	園外	1名	8/30	人権講座	〃	1名
4/27	事故防止研修	〃	1名	9/2	もっとすてきな私の保育園づくり(自己評価)	〃	1名
5/18	危機管理研修	〃	1名	9/7	記録技術応用研修	〃	1名
5/19	献立作成会	〃	1名	9/14～15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名
5/24	保育会新任研修	〃	1名	9/20	宮崎福社会主任研修	法人内	1名
6/17	キャリアアップ研修	〃	1名	9/24	0・1・2歳児の保育と保護者対応	園外	1名
6/30	特別支援研修会(いきいき会)	〃	1名	9/27	保育会谷ぞう全体研修	〃	11名
7/28	キャリアアップ研修	〃	1名	9/27	認定こども園視察・勉強会	法人内	1名
7/29	危機管理・ヒヤリハット研修	園内	10名	10/7	気になる子どもについて	園内	6名
8/1～2	チャイルド幼児教育研修会in福岡	園外	1名	10/25	宮崎福社会人権研修	法人内	2名
8/5	保育士専門研修(以上児)	〃	1名	10/27	特別支援研修会(いきいき会)	園外	1名



月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
10/28	ブロック別児童福祉施設給食関係者研修会	園外	1名	1/20	中期計画について②	園内	12名
10/31	社会福祉法人研修	〃	1名	1/24	もっとすてきな私の保育園づくり(自己評価)	園外	1名
11/2	宮崎福社会主任研修	法人内	1名	1/24	発達障害研修	〃	1名
11/4	保育士部研修	園外	1名	2/9	保育会メンタルヘルス研修	〃	1名
11/9	子育て応援研修	法人内	1名	2/9	工作・あそび研修	〃	1名
11/10	献立作成会	園外	1名	2/16	視察研修	〃	1名
11/18	保育会新任研修	〃	1名	2/21	宮崎福社会主任研修	法人内	1名
11/22	メンタルヘルス研修	法人内	1名	2/23	県保育事業大会	園外	1名
1/10	中期計画について①	園内	12名				

## 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎県立西高等学校	8/16	2名	株)ニチイ学館子育て支援員研修実習受入れ	2/14～15	3名

## 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 体力づくりの一環として一輪車等の持続できるものに取り組み、戸外遊びの幅を広げる</li> <li>2. 畳やじゅうたんに加え、ソファや家具等を増やし、安心できる空間づくりをする(定期的に保育室の環境設定を見直す)</li> <li>3. 病気やけがに対する職員研修や連絡会等を実施すると共に、応急手当心肺蘇生法等の実施訓練を行う</li> <li>4. 栄養士等から、食から健康についての講話や指導を受ける機会を設け支援していく(職員対象・子ども対象・保護者対象等)</li> <li>5. 職員同士で子ども達の発達状況を伝えあう連絡会議を行う</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 竹馬、竹ぽっくり、縄跳び等遊びの幅は広がったと思うのだが、一輪車等の持続出来るものには取り組まなかった。</li> <li>2. 年齢に合ったじゅうたん等の購入や、定期的に保育室の環境設定の見直しは行ったのだが、家具等の検討までは至らなかった。</li> <li>3. ヒヤリハットの話し合いを行い、連絡会議は何回かは行ったが、研修や実施訓練を行う事はしなかった。</li> <li>4. 保育参観の時にベジフルバスケットさんに講師をお願いして、食に関してのお話を親子対象にして頂いた。</li> <li>5. 気になる子どもに関する、園内研修をしたり就学前の子どもに対しての連絡会議を行ったりした。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 専門員による様々な体験教室を実施する(農業の方に協力して頂き農業体験・魚をさばく様子を見る等の機会をもつ)</li> <li>2. 年に1・2回は姉妹園交流に加え、他の保育園とのふれあい交流会を実施する</li> <li>3. 道路側の土地を購入し、送迎用の駐車場を確保する又、安全対策として水路の前にフェンスを設置し、看板をつけることにより保育園のPRも兼ねる 地域行事等にはその土地を開放する</li> <li>4. 保護者向けに講師をよんだり、ミニコンサート等の企画を実施する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地域の方をお願いして土地をお貸し頂き、一緒に芋の苗植えをしたり芋掘りをしたりした。また、海洋高校の先生を講師にお迎えして、「お魚のお話し」を聞く機会を設けたり、講師を招いて「梅干し作り」にチャレンジしたりした。</li> <li>2. 「春の遠足」「みかん狩り」「海幸山幸での旅」では、姉妹園交流を行ったが、その他の園との交流を持つ機会は設けなかった。</li> <li>3. 道路拡張の為、購入したかった土地が狭くなり検討中。</li> <li>4. 富吉っ子親子祭りの時に、講師をお迎えしてリフレッシュ体操をしたり、パフォーマンスショーの企画を実施したりした。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 毎月のお誕生会に加え、行事の担当を年度はじめに決め、その行事の話合い等も担当の職員で進めていく(遠足・もちつき大会・豆まき大会・ひなまつり等)</li> <li>2. わからない事等を教えてもらえる様な『質問タイム』やそれぞれの保育について話せる様な『保育観タイム』テーマに沿った意見を出し合う『情報交換タイム』、『少人数タイム』等の話合いの時間を設ける</li> <li>3. 一つのテーマに向けて、それぞれがアイデアを出し合い、試せるような場を設け実施する</li> <li>4. リフレッシュ担当の係を決め、年に2・3回レクレーション等を企画し実施する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 今年度のはじめに、行事の担当職員を決めていた為、なくても担当職員が積極的に行事に取り組み、話し合いの段階から中心になり進めていた。今年度始めて行ってみたが、それぞれの職員の個性が輝り、とても良かったと思う。</li> <li>2. 行事等でバタバタしてしまい、なかなかその様な時間は作れなかった。</li> <li>3. なかなかテーマを決める事もなかった。</li> <li>4. 職員旅行や食事会の時などに、担当職員がゲームやクイズ等の企画をしたり、休憩時間に軽い運動をしたりした。どうしても若い職員が中心になってしまう為、全職員が参加出来る様な企画も計画していけたらと思う。</li> </ol>



## ＜住吉南保育園＞

### 1. 施設の概要

- 1) 認可年月日 昭和43年4月1日                      2) 利用定員 100 名  
3) 概要

住吉地区南部の子供の増加と交通事情による危険性もあり、地域の協力と援助により蓮ヶ池の一部を埋め立てて昭和43年4月宮崎市により設置した。障害児・乳児保育等幅広い保育需要の対応に努めている。平成15年4月より、宮崎市の受託経営から法人の直接経営となる。老朽化に伴い園舎の建替えを行い、平成17年9月に竣工する。平成18年4月、定員を60名より90名に変更する。平成27年4月に待機児童解消対策の一環として利用定員を100名に変更。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 川越祥子      主任保育士… 泉田史子      保育士… 18名      調理員… 3名      その他… 2名  
(内パート2名)      (内パート1名)

### 3. 各種事業に関する事項

- 1) 保育園利用状況      ・3月入所率 117 %      ・年間入所率 116 %

区分		月												合計(名)
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
①	標準	62	64	65	64	65	65	65	66	67	67	67	66	783
	短時間	3	4	4	5	4	4	4	3	2	1	1	1	36
②	標準	35	36	38	38	38	39	36	37	37	37	34	35	440
	短時間	2	2	3	2	2	1	3	2	2	2	3	2	26
③	標準	4	5	6	7	9	10	9	11	11	12	11	12	107
	短時間											1	1	2
合計	標準	101	105	109	109	112	114	110	114	115	116	112	113	1,330
	短時間	5	6	7	7	6	5	7	5	4	3	5	4	64

※ ①は2号定員(3歳以上児)、②は3号(1.2歳)、③は3号(0歳)

#### 2) 延長保育事業

- ・標準1日平均      11名 (午後6時以降)      午後7時迄1日平均6.4名 午後7時以降1日平均0.8名
- ・短時間1日平均      0.46名 (午後4時以降)

#### 3) 一時預かり保育事業 年間延利用者数 275名

#### 4) 学童保育事業 年間延利用者数 4名

#### 5) 不登校生のボランティア受入れ 高校生1名

### 4. 退所児童に関する事項

- 1) 退所状況      ・年間延退所者数 9名                      2) 退所理由      ・転園6名      ・転勤2名      ・その他1名

### 5. 監査に関する事項

- 1) 法人内監査      平成28年5月20日      2) 宮崎市指導監査      平成28年6月23日      ・指摘事項 なし

### 6. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
運営費補助金	1,832,000 円	一時預かり保育事業補助金	1,473,000 円
延長保育促進事業補助金	463,400 円	一時預かり保育事業補助金(震災分)	11,570 円

### 7. 寄付金収入      なし

### 8. 施設整備等に関する事項

- ・冷凍冷蔵庫購入                      ・エアコン購入                      ・クリアベビーボトル購入
- ・遮熱テント設置                      ・散歩者購入                      ・駐車場整備工事

### 9. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/2	入園・進級おめでとう会	園主催	全園児・保護者	5/11	井上病院交流訪問	園・井上病院	年長児・入居者

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
5/17	交通安全教室祖父母交流	園主催	全園児・祖父母	10/26	防災訓練(起震車体験)	園主催	全園児
6/4	保育参観日	〃	全園児・保護者	11/8	秋の収穫・遠足(みかん狩り)	〃	3.4.5歳児
6/20	クッキング(パン教室)	園・リビエール	年長児	12/3	みんなえがお発表会	〃	全園児・保護者
7/2	星まつり	園主催	全園児・保護者	12/7	餅つき交流会	〃	園児・祖父母・地域
7/27	クッキング(カップケーキ)	園・リビエール	年長児	12/13	井上病院交流	園・井上病院	年長児・入居者
8/23	チームラボ見学	園	年長児	12/19	クッキング(ピザ)	園・リビエール	年長児
9/5	井上病院交流	園・井上病院	年長児・入居者	1/16	歯あと!キッズ	園主催	2~5歳児
9/6	わくわく空港探検	園主催	年長児	1/26	クッキング(ソーセージパン)	園・リビエール	年長児
9/12	敬老交流会	〃	全園児・祖父母	2/8	就学前交通指導	園主催	年長児
9/17	ゆずり葉さん交流	園・ゆずり葉	年長児・入居者	2/9	クッキング(ガトーショコラ)	園・リビエール	年長児
10/1	家族ふれあい森の運動会	園主催	全園児・保護者	3/2	クッキング(クッキー)	〃	年長児
10/13	クッキング(パンプキンパイ)	園・リビエール	年長児	3/3	ひなまつり交流	園・こんぺいどう	年長児
10/24	キッズキッチン	ベジフルバスケット	年長児	3/11	卒園・修了式	園主催	全園児・保護者
10/25	いもほり交流	園・すみよし	年長児				

### <月例行事>

#### 1) 保育園内行事

- ・誕生会・弁当の日、発育測定、防災・防犯訓練(月1回実施)
- ・英語で遊ぼう(3.4.5歳児)(月2回実施)
- ・スポーツ教室(2.3.4.5歳児)(月2回実施)
- ・さくらんぼリズム(月2回実施)
- ・お歌の広場(毎週火曜日)
- ・スイミング(4.5歳児希望者)(月2回)

#### 2) 職員行事等

- ・腸内細菌検査(調理員毎月、その他の職員2月に1回実施)
- ・遊具・安全点検、職員会(リーダー会)(月2回実施)

### <随 時>

#### 1) 保育園内行事

- ・園外保育・絵本貸出・歯牙検診(年1回実施)
- ・健康診断(年2回)
- ・フッ化物洗口(4.5歳児)
- ・硬筆(年長児)1月~3月
- ・ぎょう虫・尿検査

#### 2) 地域貢献等行事

- ・ボランティア・実習生受入れ(11項目へ詳細を記載)
- ・お誕生日訪問

#### 3) 職員行事等

- ・職員健康診断(全員年1回実施)
- ・職員旅行(16名参加、年2回、コースに分けて実施)
- ・法人内・園内外研修参加(10項目へ詳細を記載)
- ・研修報告・法人内イベント参加・環境美化清掃

## 10. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	7/28~29	コーチングトレーニング講習	園外	1名
4/21	新人正規職員視察研修	〃	1名	7/29	地域における公益的取り組みに係る研修会	〃	1名
4/27	事故防止事故発生時の対応研修	園外	1名	8/1~2	チャイルド幼児教育研究大会	〃	1名
5/24	給食研修会	〃	1名	8/1.2.10	赤十字幼児安全法	〃	1名
5/24	新任職員研修 I	〃	1名	8/5	宮崎県造形教育研究大会	〃	1名
5/27	施設長研修	〃	1名	8/5	保育士専門(保育教育)研修	〃	3名
6/13	接遇スキル研修	〃	1名	8/6~7	九州子ども文化セミナー2016	〃	3名
6/14	ペアレントトレーナー研修(年10回)	〃	1名	8/8	幼児造形研究協議会	〃	1名
6/15.16	防火管理者講習会	〃	1名	8/9~10	宮崎県幼児教育造形研修会	〃	1名
6/17	キャリアアップ研修	〃	2名	9/2. 1/24	もつとすてきな私の保育園づくり	〃	1名
6/24	保育の指導計画研修(指導案)	〃	1名	9/5~6	広報強化セミナー	〃	1名
6/29~7/1	乳児保育担当者研修会	〃	1名	9/14~15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名
7/2~3	小さな手未来につなぐ研修会	〃	1名	9/20	主任研修(地域貢献)	法人内	1名
7/4~6	全国私立保育園研究大会	〃	2名	9/27	宮崎市保育会全体研修会	園外	16名
7/24	幼児保育音楽研修会	〃	1名	10/11	認定こども園視察・勉強会	法人内	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
10/18~20	全国所長・理事長研修	園外	1名	11/10	児童虐待啓発講習会	園外	1名
10/21	子どもの主体と学びの研修	〃	2名	11/12	リスクマネジメント研修	〃	1名
10/22	人権啓発	〃	2名	11/17~18	全国保育士研究会	〃	1名
10/24	食と子育ての深い関り研修	〃	2名	11/19	新任職員研修Ⅱ	〃	1名
10/25	一般研修(人権)	法人内	1名	11/22	メンタルヘルス研修	法人内	1名
10/31	施設長研修	園外	2名	2/16	視察研修会(日南市)	園外	1名
11/2	主任研修	法人内	1名	2/21	主任研修	法人内	1名
11/4	今保護者に伝えたいメッセージ	園外	2名	2/23	宮崎県保育事業研究大会	園外	4名
11/9	子育て応援研修	法人内	2名	2/25	メンタルヘルス研修	〃	1名
11/10	宮崎県青年経営部会 セミナーⅠ	園外	1名	3/22~24	マーチング研修	〃	2名
11/10	リスクマネジメント研修	〃	1名				

### 11. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
住吉中学校	6/29.30.7/1	6名	株)ニチイ学館子育て支援員研修実習受入れ	2/13~14	2名
九州保健福祉大学総合医療専門学校	8/23~8/25	4名			

### 12. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>一人ひとりの子どもの得手不得手を理解し、保育士が共通理解のもと丁寧な保育をしていく</li> <li>保護者と子供の育ち等の面談を随時行い保護者や子供たちの気持ちに寄り添う</li> <li>クラス毎に連絡会等のミーティングを毎日行い報告、連絡を密にする</li> <li>保護者の様子をこまめに写真等で掲示する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>色々なことを体験することで、子ども達が何が得意なのか苦手なのかに気づき一人ひとりの子どもに応じた丁寧な保育が提供でき、子どもたちも自信を持つことができた。</li> <li>全保護者との面談を通じ保護者や子供の不安に気づくことができ、専門機関に繋いだり等保護者の不安を解消することができた。</li> <li>報告連絡相談の習慣が付き、全職員が情報をしっかり共有できるようになった。</li> <li>行事以外でも(未満児など)活動の様子を掲示することで保護者も関心をもって見るようになった。 引き続き、保護者・子どもの様子を観察察知しながら情報をしっかり共有していくようにする。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>スタートカリキュラムを立て、小学校生活に向けて家庭との連携を図りながら一人一人の成長をしっかりと支えていく</li> <li>井上病院等の交流で子供たちの心を育て地域に貢献していく</li> <li>自治会の回覧版や公共の施設等へ園だよりを配付したり、ホームページを活用して園の様子を積極的に紹介していく</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>以上児全職員がスタートカリキュラムを立てたり、幼保小連絡会に参加することで、小学校生活の様子を知り、スムーズに就学できるように取り組むことができた。</li> <li>年齢に関わらず、誰にでも優しく接したり、挨拶ができるようになり、思いやりの心や社会性が育ちつつあるので今後も色々な場での交流が必要である。</li> <li>地域版園だよりを配布したり、HPで発信することで行事に参加していただいたりした。 子育て広場への利用の働きかけが今後の課題である。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>チェックリストを作成し、自分自身の生活の見直しをする</li> <li>研修後、口頭と文書で報告し質問しあつて内容を共有する</li> <li>職員会・チーム会等定例会を設けコミュニケーションをとる機会を多く持つ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>年2回しか実行できなかったのが、見直しをしたりするには毎月の実行が必要である。</li> <li>園内研修の場で報告する機会を設けたので、再度振り返ったりすることで改めて学びの場にもなった。</li> <li>全職員が細やかな情報もしっかり共有できるように会議を頻繁に設けることで発言率が高くなり、協力体制もよくなってきた。</li> </ol>

## ＜ 児童養護施設 みんないかん ＞

### 1. 施設の概要

1) 認可年月日 昭和23年1月1日                      2) 定員 30名

#### 3) 概要

終戦直後、故河谷裕俊氏が戦災浮浪児を収容保護したのを受け継ぎ、昭和21年旧生活保護法による施設として認可経営を宮崎市厚生援護会(宮崎福祉会の前身)に委託、昭和23年児童福祉法 第41条による施設として認可。昭和55年7月「民生館養護部」から「宮崎民生館」に改称する。平成24年3月建物老朽化により谷川町から阿波岐原町へ移転改築。平成25年8月に「みんないかん」へ改称する。平成29年1月生計困難者に対する相談支援事業を開始。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 中村秀子                      主任… 栗田正志、山下理加      支援員…29名(パート5名)  
 心理療法担当職員…1名              事務員…1名                      調理員…4名                      その他…1名

### 3. 利用者に関する事項

#### 1) 措置入所状況

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
幼児	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
小学生	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	11	121
中学生	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6	82
高校生	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
その他	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5
計	30	30	30	30	30	29	29	29	29	29	28	29	352

2) 一時保護委託                      ・年間延人数 50名                      3) 里親レスパイト                      ・年間延人数 11名

### 4. 退所者に関する事項

#### 1) 退所状況

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
退所数					1					1		4	6

2) 退所理由                      ・家庭復帰                      ・就職                      ・措置変更                      ・里親委託

### 5. 事業について

1) 宮崎市子育て短期支援事業(ショートステイ)                      ・年間延利用者数 86名

### 6. 監査に関する事項

1) 法人内監査                      平成28年5月20日                      2) 県指導監査                      平成28年10月17日                      指摘事項 なし

### 7. 評価に関する事項

社会的養護関係施設 第三者評価受審                      平成29年1月20日～1月21日

### 8. 補助金に関する事項

内容	金額	内容	金額
児童処遇改善助成金	186,870 円	幼稚園就園奨励費	870,400 円

9. 寄附金収入                      宮崎県共同募金会                      50,000 円

### 10. 施設整備等に関する事項

・パソコン購入                      ・ポータブルワイヤレスアンプ一式購入                      ・和太鼓購入

### 11. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/10	前浜地区さくらまつり	地域	地域・児童・職員	6/25	幼児レクレーション(内海・堀切峠)	施設	児童・職員
4/30	新入学児祝賀会	施設	児童・職員	6/27	総合防災訓練	施設	児童・職員
5/4	小学生レクレーション(平和台公園)	施設	児童・職員	7/8	先輩に学ぶ	施設	児童・職員
5/5	中学生レクレーション(イオン)	施設	児童・職員	7/18	海の日イベント	地域	地域・児童・職員
5/8	高校生レクレーション(テニス)	施設	児童・職員	7/23-24	小学生女子研修旅行(福岡)	施設	児童・職員
5/14	小規模レクレーション(こどもの国)	施設	児童・職員	7/24-25	小学生男子研修旅行(福岡)	施設	児童・職員
5/22	市民サイクリング大会	施設	地域・児童・職員	7/24	畑作業(野菜苗植え付け)	施設	地域・児童・職員
5/28	あすなろフェスティバル	施設	地域・児童・職員	7/28	児童福祉施設バレーボール大会	児童協	県内施設児童・職員



月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
7/30	大淀川清掃ボランティア	地域	地域・児童・職員	12/10	児童福祉施設 駅伝・持久走大会	児童協	県内施設児童・職員
7/30	担当レクリエーション(ラウンドワン)	施設	児童・職員	12/15	幼児レクリエーション(木花運動公園・空港)	施設	児童・職員
8/4	児童福祉施設 ソフトボール大会	児童協	県内施設児童・職員	12/23	クリスマス会	施設	児童・職員
8/6	花火大会見学	地域	地域・児童・職員	12/26	餅つき・大掃除	施設	児童・職員
8/8	全山形屋労働組合との交流行事	施設	地域・児童・職員	12/30~1/2	ウインターメモリー(フローランテ・えびの等)	施設	児童・職員
8/11~13	サマーメモリー(映画・ミニキャンプ等)	施設	児童・職員	1/14	担当レクリエーション(宮崎港)	施設	児童・職員
8/19	皇寿園・明星園まつり	地域	地域・児童・職員	1/15	「一人分の食事～ポリ袋クッキング」	施設	児童・職員
8/25	「食べ物勉強会」うんちくん	施設	児童・職員	2/3	節分 ソフトバンク選手との交流	地域	地域・児童・職員
9/18	前浜敬老祝賀会	地域	地域・児童・職員	2/12	みんせいかんフェスタ	施設	地域・児童・職員
9/22	はまゆう会とのふれあい	施設	地域・児童・職員	2/16	「すみよし」とのふれあい	施設	地域・児童・職員
10/10~11	秋休みレクリエーション(大淀川河口・久峰公園)	施設	児童・職員	3/3	ひなまつり	施設	児童・職員
10/31	幼児レクリエーション(フェニックス自然動物園)	施設	児童・職員	3/5	憶地区健康ふくしままつり	地域	地域・児童・職員
11/6	畑作業(サツマイモ収穫)	施設	地域・児童・職員	3/19	卒園・卒業を祝う会	施設	児童・職員
11/23	幼児レクリエーション(サンメッセ日南)	施設	児童・職員	3/21	小規模レクリエーション	施設	児童・職員
11/24	5施設合同防災訓練	地域	地域・児童・職員				

### <月例行事>

#### 1)施設内行事

- ・防災訓練、身体測定、児童会、安全教育(月1回実施)
- ・和太鼓(月2~3回実施)
- ・性教育(月1~2回実施)
- ・伝承遊び(金曜日実施)
- ・心理療法(月30~40回)
- ・スポーツ(月、水、土曜日実施)
- ・個別対応(月7~12回)

#### 2)地域貢献等行事

- ・公民館清掃(月1回実施)

#### 3)職員行事

- ・職員会、調和会、献立作成会議、ケース研究(月2回実施)
- ・腸内菌検査(調理員毎月、その他の職員2ヶ月に1回実施)
- ・コモンセンスペアレンティング(月2回実施)
- ・小グループ会議、施設内外安全点検(月1回実施)

### <随時>

#### 1)施設内行事

- ・食育活動(野菜作り等)
- ・調理実習
- ・嗜好調査
- ・誕生会
- ・防犯訓練
- ・高校3年生自立訓練
- ・卒園生アフターケア

#### 2)地域貢献行事

- ・里親研修(年15回)
- ・各団体視察受け入れ(年5回実施)
- ・電話相談
- ・ゴミ拾い
- ・畑提供
- ・憶地区社協「参観子ども一時預かり事業」(年5回実施)
- ・ボランティア・実習生受入れ(11項目~詳細を記載)

#### 3)地域参加行事

- ・前浜自治会行事(年3回実施)
- ・ボランティア招待行事(年3回実施)
- ・火切塚子ども育成会行事(年6回実施)
- ・憶地区社会福祉協議会会議(年3回実施)

#### 4)職員行事

- ・職員健康診断(全員年1回実施)
- ・職員旅行(26名参加、年1回、4コースに分かれて実施)
- ・法人内イベント参加
- ・法人内外研修参加(10項目~詳細を記載)
- ・社会的養護第三者評価自己評価

## 12. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/2~3	ボーイズタウン・コモンセンスペアレンティング	施設外	2名	8/27	防災士養成研修	〃	1名
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	8/29	社会福祉法人制度改革セミナー	〃	1名
4/15	新人職員研修	〃	2名	8/30	社会福祉法人における会計・財務管理講座	〃	2名
4/14~15	ボーイズタウン・コモンセンスペアレンティング	施設外	3名	9/3.10.11	ボーイズタウン・コモンセンスペアレンティング	〃	2名
4/21	新人職員研修正規職員研修	法人内	1名	9/5~6	職場研修企画者養成研修(前期)	施設外	1名
6/2	新入社員等防火研修	施設外	2名	9/13	西日本児童養護施設職員セミナー	〃	3名
6/2~3	児童福祉司任用資格講習会	〃	1名	9/14~15	全国社会福祉施設経営者大会	〃	1名
6/4~5	ボーイズタウン・コモンセンスペアレンティング	〃	2名	9/20	宮崎福祉会主任研修	法人内	2名
6/14~16	九州児童福祉施設職員研究大会	〃	5名	10/11	制度委員会視察研修・勉強会	〃	1名
6/22他4日	地域福祉コーディネーター養成研修	〃	1名	10/12~13	職場研修企画者養成研修(前期)	施設外	1名
7/4	九州自立援助ホーム職員研修会in宮崎	〃	5名	10/22	ボーイズタウン・コモンセンスペアレンティング	〃	2名
7/11	地域防災士養成研修	施設外	1名	10/23	ボーイズタウン・コモンセンスペアレンティング	〃	1名
7/13	児童養護施設等の処遇向上支援事業専門研修	〃	5名	10/25	一般職員研修(人権)	法人内	2名
7/14.15	福祉職員キャリアパス対応生涯研修	〃	1名	10/26	地域における公益的な取組の実践発表会	施設外	1名
7/21.22	福祉職員キャリアパス対応生涯研修	〃	1名	11/5~6	九州地区里親研修大会	〃	2名
7/26	メンタル不調者の出すサインに早めに気づく方法	〃	1名	11/10~11	福祉職員キャリアパス対応生涯研修	〃	1名
8/25.26	福祉職員キャリアパス対応生涯研修	〃	1名	11/18	宮崎福祉会事務職員研修	法人内	2名



月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
11/21～22	社会福祉法人経営青年会全国大会	施設外	1名	1/20	合同研修会1	施設外	3名
11/22	メンタルヘルス研修会	法人内	2名	2/6	社会福祉法人における会計・財務管理講座	〃	1名
11/24～25	合同研修会	施設外	4名	1/7.14.2/4	里親トレーニング事業	〃	1名
11/30	調理担当職員研修	〃	1名	2/16	児童養護施設等職員資質向上研修	〃	2名
11/30	子ども・子育てフォーラム2016	〃	1名	2/23～24	合同研修会Ⅱ	〃	4名
12/17～18	ボーイズタウン・COMMONSENSEペアレンティング	〃	3名	3/4	宮崎グリーンケア研究会	〃	1名
1/10	調理担当職員研修	〃	1名	3/5	宮崎県立看護大学看護学研究会	〃	2名
1/11	全国妊娠SOSネットワーク	〃	1名	3/6	みやざき安心セーフティーネット事業相談員研修会	〃	4名

### 13. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間及び人数	学校名等	期間及び人数
福祉子ども専門学校	5/16～5/25…1名	宮崎学園短期大学	6/25、6/26、9/13～30…各2名
九州総合スポーツカレッジ	5/27～6/6…1名		8/22～29、9/5～12…各1名
宮崎医療管理専門学校	6/6～16、8/19～21、 10/11～10/21…各1名	宮崎国際大学	8/1～5…1名
		九州保健福祉大学	8/22～9/3…1名
里親普及促進センター	6/28、7/16、10/26、12/15、 12/19、1/12～13…各1名 6/19、7/17、11/2、3/4…各2名	南九州大学	9/5～16、2/24～3/13…各2名
		日本文理大学	10/6…1名
		遊びボランティア	月1回…1名、2～3月1回…1名
学習ボランティア	毎月4～6回		

### 14. 方針に沿った取り組み状況

① 信頼される保育園 ② 地域に根ざす保育園 ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>人権擁護委員会・安全確保委員会・性教育委員会を組織化し安心安全の取り組みを強化する</li> <li>ライフストーリーワークの取り組みをする</li> <li>小グループ・個別的支援を充実させ、地域小規模児童養護施設への取り組みをする(小規模グループケアの見直し・情報収集など)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>人権擁護は、定期的に自己チェックを行い、それを集計して、職員会で職員全体の問題として話し合いを行った。「被措置児童等虐待防止」について取り組みを強化した。性教育については、児童養護施設の生きる力「性＝生教育」を考える研究会(県立看護大事業)において作成された教育プログラムに基づき、年間計画をたて全職員で全児童への性教育を実施した。</li> <li>LSWについては心理療法担当職員を中心に丁寧に実施した。児童の次へのステップに繋がった。</li> <li>小規模グループにおいて日課やルールを個別に対応した。土日の昼食を児童と料理する等、家庭的な雰囲気づくりに努めた。地域小規模の立ち上げに向けて次年度に繋げる。 ※第三者評価に向けてグループに分かれて全職員で自己評価を行った。認識や理解のズレが明らかになり共有ができた。受審結果で「気付き」のあった課題を、次年度以降具体的に計画にあげてクリアしていきたい。</li> </ol>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>施設の専門性を活かし、心理療法担当職員と連携しながら保護者を含めた地域への養育支援を行う</li> <li>アフターケアの担当者を設置し、状況把握を行い計画的に実施する</li> <li>里親研修の受け入れや会議への参加を行い、信頼関係を構築する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>地域への養育支援としての宮崎市子育て短期支援事業については、年間延べ86名の利用を受け入れた。保護者の子育てについての相談にも応じた。憶地区社協の参観日一時預かり事業に協力して保育士としての専門性を地域に貢献できた。</li> <li>アフターケアは主任が担い、随時状況把握に努めた。電話等での相談や施設に定期的に訪れる卒園生の相談に応じた。ゴールデンウィークやお盆、正月には宿泊希望もあり受け入れをした。</li> <li>里親研修の受け入れや会議等を通して、里親との交流を行った。里親レスパイトの受け入れや里親委託に伴い里親支援にも努めた。次年度は里親支援専門相談員の配置を行い、支援の充実を図りたい。 ※地域との交流、関係機関との連携を積極的に行った。地域のニーズに少しずつ応えることで施設の理解が得られるようになってきた。</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>児童養護に対して関心ややりがいが見いだせるような実習プログラムを企画し、実施する</li> <li>グループごとの会議を充実し、意見が出しやすい雰囲気をつくり、一人一人のスキルアップにつなげる</li> <li>職員の資質向上研修(視察・職場実習等)を充実する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>実習担当者を中心に幅広く子どもの支援にあたるような実習プログラムを組んだ。職員が生き生きと支援している姿を見せることはできたが、人材確保に繋がるまでが課題となる。</li> <li>小グループでの会議では、活発な意見がでていた。COMMONSENSEペアレンティングのスキルを学び全体での取り組みを始めた。報告、連絡、相談がまだ徹底できていないことが課題となる。</li> <li>研修会等を利用して他施設の視察を実施し情報を収集した。施設に持ち帰り実施出来るところから取り掛かった。 ※新人指導者を配置して新人職員が迷わずに相談しながら仕事を覚えられるようにした。職員のメンタルヘルスにも留意しつつ働きやすい職場づくりに取り組んだが、十分には至っていない。職員の人材確保と定着が課題となる。</li> </ol>

## ＜ 救護施設 すみよし ＞

### 1. 施設の概要

- 1) 認可年月日 昭和21年12月                      2) 定員 82名  
 3) 概要

大正10年山本石松氏が自宅に浮浪者・身寄りのない老人、精神障がい者などのため自費で収容施設を設立。昭和21年10月生活保護法施行と共に市営となり、運営を宮崎市厚生援護会（宮崎福祉会の前身）に委託、12月生活保護施設として認可。昭和31年2月養老施設から救護施設に種別変更。昭和46年4月民間老朽施設改善の為、国・市の補助金を受け宮崎市阿波岐原町に移転改築。昭和47年定員65名を70名に変更。昭和48年10月定員を75名に変更し、翌年12月定員を82名に変更する。平成20年5月国・市の補助金を受け住吉地区に移転改築する。平成20年10月「宮崎養護院」から「すみよし」に名称変更。平成24年4月一時入所事業、平成26年4月居宅生活訓練事業、平成27年4月居宅訪問事業、平成28年12月生活困窮者就労訓練事業、平成29年1月生計困難者等に対する相談支援事業を開始。

### 2. 職員に関する事項

施設長… 高崎 壮一郎    主任介護職員… 黒木 邦子    主任指導員… 塗木 美弥    事務主任… 後藤 洋貴  
 事務員… 2名    栄養士… 2名    介護職員… 17名    農業指導員… 1名    看護師… 2名    嘱託医…(2)名

### 3. 利用者に関する事項

#### 1) 入所状況(措置利用)

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
男性	43	43	42	42	42	42	44	43	43	43	44	43	514
女性	39	39	40	42	42	41	41	41	41	41	41	42	490
計	82	82	82	84	84	83	85	84	84	84	85	85	1004

#### 2) 入所状況(私的利用)

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
男性	1	1	1	1									4
女性													0
計	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4

### 4. 退所者に関する事項

#### 1) 退所状況(措置利用)

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
退所数	1	1			1	1	1			1	1		7

#### 2) 退所状況(私的利用)      1名

#### 3) 措置利用退所理由      ・社会福祉施設・病院へ措置替え … 7名      ・社会復帰 … 1名

### 5. 事業について

#### 1) 一時入所事業    ・利用件数      1件                      ・利用者数      1名

#### 2) 居宅生活訓練事業

・訓練場所 ①メゾンK(宮崎市大字島之内9706-12)                      ②カメラタウン(宮崎市大字島之内9513-1)  
 ・訓練者数      6名                                      ・年間延訓練者数      55名                      ・居宅生活移行者数      1名

#### 3) 自立相談支援事業                      ・相談件数                      0件                      ・相談者数                      0名

#### 4) 居宅訪問事業                              ・訪問対象者数                      1名                      ・年間延訪問回数                      12回

#### 5) 生活困窮者就労訓練事業    ・訓練者数                      1名

#### 6) 生計困難者等に対する相談支援事業    ・相談件数                      0件                      ・相談者数                      0名

### 6. 監査に関する事項

- 1) 法人内監査      平成28年 5月20日                      2) 宮崎市指導監査 平成28年11月30日      指摘事項      なし

### 7. 補助金に関する事項

内 容	交付機関	金 額
結核補助金	宮崎市	10,150 円

## 8. 寄附金収入

寄付目的	寄付者名	金額	寄付目的	寄付者名	金額
施設利用者	北部自治会 会長 牛島茂夫	8,000 円	施設利用者	宮崎至慶幼稚園 後援会	18,500 円

## 9. 施設整備等に関する事項

- ・動力噴霧器購入 ・トイレブース改修 ・作業小屋併設トイレ設置 ・LED設置 ・給茶機買替(3台)
- ・アルミパンチング取付(1階) ・電動ベッド買替(2台) ・建物外壁塗装(板壁部分) ・インターロッキングブロック設置

## 10. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事名	実施	参加者等	月/日	行事名	実施	参加者等
4/4	花見(久峰公園)	施設主催	利用者	10/12	秋のレクリエーション(映画鑑賞)	施設主催	利用者
4/5	花見(久峰公園、垂水公園)	〃	〃	10/14	秋のレクリエーション(サーカス鑑賞)	〃	〃
4/7	花見(久峰公園、垂水公園)	〃	〃	10/18	秋のレクリエーション(サーカス鑑賞)	〃	〃
4/12	花見(久峰公園、垂水公園)	〃	〃	10/21	秋のレクリエーション(温泉)	〃	〃
5/17	施設外レクリエーション(ANAリゾートインリゾート宮崎)	〃	利用者・ボランティア	10/25	秋のレクリエーション(ボウリング)	〃	〃
6/2	ハイキング(花菖蒲祭り)	〃	利用者	10/26	秋のレクリエーション(サーカス鑑賞)	〃	〃
7/13	慰霊祭・夏祭り	〃	利用者・自治会他	10/28	秋のレクリエーション(温泉)	〃	〃
8/19	なんでも相談	〃	利用者・第三者委員	11/12	地域交流会	〃	利用者・地域・福祉施設他
9/12	敬老祝賀会	〃	利用者・役員他	12/6	クリスマス忘年会	〃	利用者・ボランティア
10/4	秋のレクリエーション(ドライブ)	〃	利用者	1/6	初詣	〃	利用者
10/4	秋のレクリエーション(ボウリング)	〃	〃	1/11	安全祈願祭	〃	〃
10/6	秋のレクリエーション(映画鑑賞)	〃	〃	2/20	なんでも相談	〃	〃
10/7	秋のレクリエーション(温泉)	〃	〃	3/28	ミニスポーツ大会	〃	利用者・保育園児

### <月例行事>

- 施設内行事 ・誕生会、避難訓練、自治会(月1回実施) ・ボランティア受入れ(和洋研・生花・はまゆう会・個人)  
・各種クラブ活動(フラダンス、クッキング、生花、書道、音楽、カラオケ)
- 職員行事等 ・職員会議 ・職員腸内細菌検査(栄養士月1回、処遇職員2ヶ月1回、その他年1回実施)  
・安全点検(営繕、車両点検、避難経路確認他)

### <随 時>

- 施設内行事 ・法要(年2回実施) ・利用者健康診断(年1回心電図検査及びレントゲン検査実施)
- 施設外行事 ・保育園行事参加(餅つき、節分豆まき) ・利用者就労先の各種行事参加
- 地域貢献等行事 ・保育園合同芋掘り(天神の森きらら保育園、住吉東保育園、住吉南保育園)  
・住吉神社夏祭り参加(7月子ども神輿受入れ) ・北部地区盆踊り参加(8月実施)  
・幼稚園慰問受入れ(9月実施) ・市民一斉清掃参加(11月実施) ・実習生・ボランティア受入れ(12項へ詳細を記載)
- 職員行事等 ・委員会・活動・事業ごとの会議 ・個別支援計画作成・実行 ・研修報告(年1回実施)  
・法人内イベント参加 ・職員健康診断(年1回実施) ・職員旅行(県外3コース実施) ・ゴミ拾いウォーキング  
・広報誌発行(年2回発行) ・ストレスチェック(年1回自己報告書提出、年2回施設長面談実施)  
・AED講習(8月実施) ・合同防災訓練、防犯講習(11月実施) ・法人内外研修参加(11項へ詳細を記載)

## 11. 研修等実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
4/5	キャリアアップ研修	法人内	1名	9/14~15	全国社会福祉法人経営者大会	施設外	1名
4/21	新人職員研修 正規職員研修	〃	2名	9/20	宮崎福祉会 主任研修	法人内	3名
4/27~28	救護施設経営者・施設長会	施設外	1名	9/28~30	全国救護施設職員研究協議大会	施設外	2名
6/1	コミュニケーションスキル基礎研修Ⅰ	〃	1名	9/29	福祉関係施設における「カウンセリング研修」	〃	1名
6/2	新入社員等防火研修会	〃	1名	10/3	防災講習会「熊本地震の教訓と巨大地震への備え」	〃	1名
6/2~3	九州地区救護施設協議会理事会・総会	〃	1名	10/5~6	九州地区救護施設施設長等管理監督者研修会	〃	1名
6/29	コミュニケーションスキル実践研修Ⅱ	〃	1名	10/11	制度委員会視察研修・勉強会	〃	1名
7/5	社会福祉施設における労務管理研修	〃	1名	10/13~14	国際福祉機器展	〃	1名
7/6~8	九州地区救護施設職員研究大会	〃	5名	10/25	一般職員研修(人権)	法人内	2名
7/11~12	社会福祉法人 主任・係長講座	〃	1名	10/26~27	こころの病気に関する研修会	施設外	4名
7/26	メンタル不調者の出すサインに早めに気づく方法	〃	1名	11/2	第1号会員防火研修会	〃	1名
8/24	社会福祉施設における会計・財務管理研修	〃	1名	11/9	子育て応援研修	法人内	1名
8/29	社会福祉法人制度改革セミナー	〃	1名	11/10	メンタルヘルス研修現場下見	〃	1名

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
11/10	宮崎県青年経営者部会セミナー I	施設外	2名	1/10	栄養に関する知識や技術の向上を目的とした研修会	施設外	1名
11/10～11	九州地区救護施設職員研修会	〃	4名	1/10～11	障がい者虐待防止リーダー職員研修会	〃	1名
11/18	宮崎福祉会事務職員研修	法人内	3名	1/31	認知症基礎研修	〃	2名
11/21～22	社会福祉法人 経営青年会全国大会	施設外	1名	2/21～22	九州地区救護施設協議会理事会・総会	〃	1名
11/22	メンタルヘルス研修	法人内	2名	3/6	「みやざき安心セーフティネット事業」相談員研修	〃	2名
12/1～2	全社協を構成する種別協議会への編入について	施設外	1名	3/10	地域福祉推進研修	〃	1名
12/20.21	みやざき安心セーフティネット事業相談員研修会	〃	2名				

## 12. 実習・ボランティア等受入れ状況

学校名等	期間	人数	学校名等	期間	人数
宮崎国際大学	8/1～8/5	1名	宮崎県社会福祉協議会・地域住民	11/12	10名
宮崎保健福祉専門学校	9/21～10/12	2名			

## 13. 方針に沿った取り組み状況 ① 信頼される施設 ② 地域に根ざす施設 ③ 組織力のある施設

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用者の人権を尊重した処遇に努める</li> <li>2. 利用者が日中活動する場として、施設内の畑の半分を広場として活用する</li> <li>3. 居宅生活訓練事業において、利用者の能力を引き出し、自立に向けた支援をする</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 個別支援計画に基づき一人ひとりのニーズに沿った入所者支援に努めた。また、リスクマネジメント委員会の活動を密に行い、投薬ミスの防止や転倒防止等において一定の成果が得られた。今後も継続し、事故やヒヤリハットの削減を図っていききたい。</li> <li>2. 3月に「ミニスポーツ大会」と題した行事を広場で行った。今後は日常的な使用についても検討し、広場の有効活用を図っていききたい。</li> <li>3. 生活面をメインに支援・訓練を行い、1名の自立に繋がった。今後も事業を継続するとともに、保護施設通所事業を視野に入れ、一体的な支援を構築していききたい。</li> </ol> <p>施設整備面について、電動ベッド買替えや入所者用トイレの改修等を行い、サービスの質の向上を図った。入所者処遇面全般について、今後は担当者会議を増やす、新規に委員会を立ち上げる等を行い入所者支援の更なる充実を図り、信頼される施設を目指していききたい。</p>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地域での催し等に参加し、交流を図る</li> <li>2. 地域住民と防災訓練の実施をする</li> <li>3. 地域における生活困窮者に対し、自立相談支援を実施する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 入所者の各種地域行事への参加状況は良好であったように感じる。また、施設主催の地域交流会も2回目となり、段階的に内容の充実が図られた感があるが、来場者数が若干減っているため、今後は広報活動にも力を入れていく必要がある。</li> <li>2. 11月に住吉東保育園との合同防災訓練を実施したが、地域住民を交えた防災訓練については実施に至らなかった。今後は住吉地区総合防災訓練への参加も視野に入れ、入所者、職員ともに防災意識の更なる構築と訓練の充実を図っていききたい。</li> <li>3. 独自事業である自立相談支援事業について、相談件数、相談者数ともに無しの状況であった。この事業については年度途中より生活困窮者就労訓練事業及び生活困窮者等に対する相談支援事業にシフトし、前者については宮崎市より既に1名の訓練者が施設に通い、農作業を体験されている。</li> </ol> <p>地域との交流の場は増えているが、地域への貢献については施設の認知度も含めまだまだ取り組めることがあるのではないかと印象を受ける。例えば、地域住民の避難場所として施設を開放するに留まっている現状から、有事の際に近隣住民用の飲食物の備蓄を行うこと等を検討し、より地域に密接した施設を目指していききたい。</p>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各種研修に参加し、職員のスキルアップを図る</li> <li>2. ケース検討会、業務改善会議を随時行う</li> <li>3. 各関係機関との情報交換を密にし、利用者の処遇面の調整や緊急時の連絡体制を構築する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 法人内及び施設外研修については39回、延べ61人の職員が参加している。しかし、研修復命を行う機会が少なかったため今後は機会を増やし、職員全体のスキルアップを図っていききたい。また、施設内研修の実施にも取り組んでいききたい。</li> <li>2. ケース検討会議及び業務改善会議について、定期、不定期を問わず密に実施し一定の成果が得られた。今後も継続し、処遇面の更なる充実を図るとともに、職員における職場環境の維持・改善にも努めていききたい。</li> <li>3. 入所者処遇面について、入退所時や精神面及び身体面に変化があった場合は行政機関や医療機関等との連絡・調整を密に行い、迅速且つ適切な対応を行うことができた。結果、生活面も含め入所者一人ひとりに寄り添った個別支援の計画・実施に繋がった。</li> </ol> <p>今後は職員全員が統一した認識をもって業務に当たれるよう、各種委員会や担当者会議の場を増やすとともに、メンタルヘルスケアにも力を入れ、更に組織力のある施設を目指していききたい。</p>



## ＜小戸母子生活支援施設＞

### 1. 施設の概要

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| 1) 認可年月日 昭和27年3月1日     | 5) 大規模改修工事竣工 平成8年3月29日 |
| 3) 事業開始年月日 昭和26年6月1日   | 6) 管理業務受託開始 平成8年4月1日   |
| 2) 定員 20 世帯            | 7) 管理業務受託終了 平成29年3月31日 |
| 4) 鉄筋改築工事竣工 昭和44年3月25日 |                        |

### 2. 職員に関する事項

施設長 … 岩見由記子 母子支援員 … 1名 少年支援員 … 1名 宿直支援員 … 2名  
 嘱託医 … 1名

### 3. 利用者に関する事項

#### 1) 入所状況

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
世帯	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11

### 4. 退所者に関する事項

#### 1) 退所状況

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
世帯											1		1

### 5. 事業について

- 1) 宮崎市緊急一時保護委託事業 年間延利用者数 0名

### 6. 監査に関する事項

- 1) 法人内監査 平成28年 5月20日      2) 市指導監査 平成28年11月28 指摘事項 なし

### 7. 寄附金収入 なし

### 8. 施設整備等に関する事項 なし

### 9. 実習・ボランティア等受入れ状況 なし

### 10. 行事等実施及び参加状況

月/日	行事等名	実施	参加者等	月/日	行事等名	実施	参加者等
5/1	母と子のつどい	施設	利用者・職員	9/15	お月見	施設	利用者・職員
5/11	母と子のつどい	//	//	12/24	クリスマス会	//	//
6/9	母親学級	//	//	12/28	もちつき	//	利用者・地域・職員
8/6	夏の集い	//	利用者・地域・職員	1/12	かがみ開き(ぜんざい会)	//	利用者・職員
8/20	ランタン祭り	//	利用者・職員	2/3	豆まき	//	//

#### ＜月例行事＞

##### 1) 職員行事

- ・職員会、安全点検、ケース会議、施設内外の防除殺菌(月1回) ・清掃の日 (月4回)
- ・空き部屋の点検・清掃(毎日)

#### ＜随時＞

##### 1) 施設内行事

- ・避難訓練(年4回実施)      ・母子健康診断(年2回実施)      ・個人面談(月1回実施)
- ・学校参観・発表会・運動会への参加



2) 地域交流・貢献等行事

- ・ラジオ体操参加                      ・地区防災訓練参加                      ・自治会活動への参加
- ・市民一斉清掃参加                      ・ボランティア清掃実施（施設周辺・堤防・神社境内等）

3) 職員行事

- ・法人内イベント参加      ・職員健康診断(全員年1回)      ・法人内・施設内外研修参加(11項目目へ詳細を記載)

11. 研修実施及び参加状況

月/日	研修名等	実施	参加数	月/日	研修名等	実施	参加数
5/25	母子生活支援施設部会研修会	施設外	3名	11/5～6	九州地区里親研究宮崎大会	施設外	1名
6/21	県児童福祉施設協議会施設長会	〃	1名	10/22	メンタルヘルス研修	法人内	1名
7/7	県児童福祉施設協議会研修会	〃	1名	12/21	県児童福祉施設協議会施設長会	施設外	1名
7/26	障がい者差別解消シンポジウム研修	〃	2名	1/11	全妊ネット研修	〃	3名
9/8～9	九州ブロック母子生活支援施設研究大会	〃	1名	1/23～24	児童福祉施設職員合同研修会Ⅱ	〃	1名

12. 方針に沿った取り組み状況

① 信頼される保育園      ② 地域に根ざす保育園      ③ 組織力のある保育園

方針	具体的取り組み	取り組みの状況・結果及び今後の課題等
①	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.当番制をなくす</li> <li>2.保育所送迎の代行をする</li> <li>3.ヒヤリハットの作成を行う</li> <li>4.自立後のアフターケアの充実を図る</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.利用者の負担を減らせ、また、自立にむけての気持ちの余裕が持て自立に繋がった</li> <li>2.母親の勤務状況で困難な子どもの病院・保育所の送迎後の保育を行うことで、仕事にしっかり取組めた</li> <li>3.母子の安全確保に役立てた</li> <li>4.来初・電話相談を行い、心のよりどころとしての役割が果たせた</li> </ol> <p>1.～4.に取り組んだことで入所者の自立に向けての支援ができた。指定管理終了のため、アフターケアは市に責任をもって行ってほしい</p>
②	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.地区自治会の活動に参加する(防災訓練・夏まつり・イベント・ゴミ拾い・ラジオ体操等)</li> <li>2.菜園作りを通しての情報発信を行う</li> <li>3.ボランティアや実習生の受け入れを行う</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.職員、利用者が活動に参加することで地域とのつながりができ、参加してよかった</li> <li>2.菜園の野菜を利用して、地域との繋がりも持て施設の情報発信ができてよかった</li> <li>3.指定管理終了であり実施できなかった</li> </ol>
③	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.就労支援(ハローワークでの研修)を行う</li> <li>2.金銭管理支援を行う</li> <li>3.債務整理支援・病院受診支援・一品料理の提供を行う</li> <li>4.自立後のアフターケアに取り組む</li> <li>5.緊急時の複数宿直を行う</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.就労している利用者がほとんどのため研修は減少した</li> <li>2.金銭管理が随分できるようになり、自立につながった</li> <li>3.弁護士無料相談に職員が積極的に参加したり、乳幼児の通院支援をし就労に響かないよう職員でサポートし、簡単な料理方法を伝え夕食に添えるよう支援したことで利用者の負担を減らし、自立に繋がられた</li> <li>4.自立後のケアの必要性を感じるため、職員で継続して細かめに連絡を取りあい宮崎市へ繋がった</li> <li>5.母子の急な病気・精神的不安時は施設長も宿直を行い支援した</li> </ol>